

מדריך CRIS

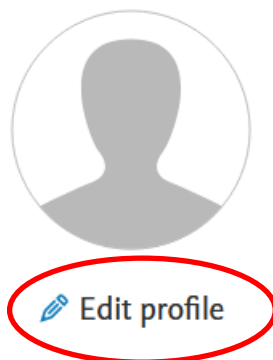
כניסה למערכת

יש להיכנס לקישור: <https://cris.haifa.ac.il/admin>
ולאחר מכן להכניס את תעודת הזהות וסימת ה- SSO שלך.

עריכת פרופיל אישי

מטרת הפרופיל האישי שלך היא להציג מידע אישי אודותיך וכן מידע אודות הפעילות המחקרית שלך.

בכדי לנהל את הפרופיל האישי יש ללחוץ על הקישור Edit profile:



לתשומת ליבך, בסיום כל שינוי יש ללחוץ על כפתור Save המופיע בתחתית המסך על מנת לשמור את השינויים שבוצעו בפרופיל שלך.

עדכון פרטים אישיים (Metadata)

שם: שמך מופיע במערכת כפי שהוא מוצג במשאבי אנוש ולא ניתן לערוך אותו.

שמות נוספים (Name Variants): בשדה זה ניתן להוסיף גרסאות שונות לשמך. יש להקפיד להגדיר שם ברירת מחדל לפרסומים (Default publishing name) על מנת שהמערכת תוכל לחפש את פרסומיך במאגרי המידע המקוונים בשם זה.

ORCID: באפשרותך להוסיף בשדה זה את מספר ה- ORCID שלך אם אינו קיים במערכת.

תמונת פרופיל: מומלץ להעלות תמונה שתופיע בפרופיל האישי שלך בפורטל. על מנת להעלות תמונה חדשה יש ללחוץ על הכפתור Add image, לבחור תמונה בפורמט המתאים ולבחור מבין הקטגוריות באפשרות האחרונה – Portrait (ללא בחירה באופציה זו התמונה לא תופיע בפורטל). לסיום יש ללחוץ על כפתור Create. על מנת להחליף תמונה שכבר קיימת במערכת, יש ללחוץ תחילה על כפתור המינוס המופיע בצד ימין בכדי להסיר את התמונה ואז יהיה ניתן להעלות תמונה חדשה.

תחומי עניין מחקריים (Curriculum and research description): באפשרותך להוסיף תיאור קצר של המחקר שלך ושל תחומי העניין הכלליים שלך. לשם כך יש ללחוץ על כפתור Add profile information, להוסיף את הטקסט ולסיום ללחוץ על כפתור Create.

מילות מפתח (Keywords): ניתן להוסיף מילות מפתח המייצגות את תחומי המחקר שלך. הן יוצגו בעמוד הראשי בדף הפרופיל שלך בפורטל.

עדכון טביעת האצבע (Fingerprints)

כל פרופיל במערכת כולל אשכול מושגים הקשורים לתחומי המחקר שלך שנקראים "טביעת האצבע". המושגים נוצרים באופן אוטומטי ומבוססים על תחומי עניין המחקר וכן על התקצירים והכותרות של הפרסומים של כל חוקר. המושגים מסודרים בתוך כל טביעת אצבע לפי המשקל הרלוונטי שלהם שנקבע לפי התדירות שבה מוזכר כל מושג.

לתשומת ליבך, לא ניתן להוסיף מושגים חדשים באופן ידני. עם זאת, באפשרותך להסיר כל מושג שלדעתך אינו משקף את תחום המחקר שלך באמצעות לחיצה עליו.

לסיום העדכון יש ללחוץ על כפתור Save המופיע בתחתית המסך.

למידע נוסף ניתן לפנות לצוות הספרייה בכתובת: cris@univ.haifa.ac.il