

פרוטוקול ישיבת פורום השאלה בין-ספרייתית

zoom ישיבת 03.06.2020

- **RapidILL** – רוב הספריות בארץ חתמו – או בשלבי חתימה על הסכם עם RapidILL. בעתיד יפתח Israeli pod.
המטרה שרוב הפעילות של הספריות בארץ תעבור דרך RapidILL, ובכוננת Ex-Libris, לסנכרן בין המערכות באופן מלא, כך שלא נצטרך לעבוד עם האתר של RapidILL וכל הפעילות תהיה שקופה בתוך ALMA.
דגשים לעבודה:
 - יש לבטל ב-ALMA ב-Partner את ההגדרה: **Close request when exported** כך ההזמנה לא תעבור לסטטוס **Exported to third party** אלא לסטטוס **Request sent to partner**
 - ניתן להגדיר: **Automatic Send Rule** ל- RapidILL מ-ALMA.
 - ניתן להגדיר: **Copyright Check**
 - חובה להוסיף מספר **ISBN/ISSN**, או מספר **OCLC** (ב-ALMA System : Control Number). לפני שליחת ההזמנה.
כשיש כמה מספרים ניתן לכתוב את כולם ולסמן ; ביניהם.
אין לכתוב מקף בין המספרי ה- ISBN/ISSN.
 - בהזמנת פרק מספר –שנת הספר איננה עוברת מ-ALMA ל-RapidILL.
 - בהזמנת פרק מספר - יש למלא רק שדה אחד: **Chapter Title** או **Chapter Number**
 - **Status check** - ניתן לבדוק את מצב הטיפול בהזמנה.
 - לעיתים הזמנה מסומנת כהזמנה שטופלה, אך בעצם היא נסגרה מבלי שהקובץ צורף אליה. במקרה זה ניתן להקליק על פקודת **Resend**, ולציין שהקובץ לא צורף. כמו כן ניתן להשתמש בפקודת re-send כאשר הקובץ שהתקבל חסר עמודים או באיכות לא טובה.
 - ניתן למחוק או לערוך הזמנה
 - הזמנות שנמצאות ב - **Not available in Rapid**, ניתן למחוק מהמערכת
 - בהקשה על **Done Processing**, כולם נעלמים יחדיו. אז מומלץ לבדוק שכולן הוזמנו במערכות אחרות.

- פריטים בלועזית יש לשלוח קודם כל ל-RapidILL ורק אם ההזמנה נדחית שם, לחפש במקום אחר.

Lending

- בגלל ההתחייבות לספק עד 24 שעות, מומלץ לסגור בשישי-שבת.
(Lender Off)

זכויות יוצרים ב-RapidILL

- ב-Lending ניתן להגדיר מראש, בנתונים שמוסרים ל-RapidILL, את הגבלת **Within same country**, כך שלא נקבל הזמנות מספקים שאנחנו לא רשאים לספק.
- ב-Borrowing כדאי לעקוב אחר מספר הפריטים שמבקשים מכל גליון של כתב עת. ניתן להגדיר ב-ALMA **Digitization Profile Rule**, וכך עלמא תעצור אוטומטית מעבר ל-5 מאמרים.

וובינר על RapidILL – יתקיים בתאריך 18.06.2020 במסגרת מאלי"י ב-10 יועבר ע"י שרונה שגיא סמנכ"לית Resource Sharing ב-Ex-Libris

• ILL during Covid-19 –

- **OCLC** ביקשו מהספריות המספקות להצטרף לקבוצות של ספריות שעובדות בקורונה, לפי סוג החומר אותו הן מספקות. בנוסף ישנו קובץ משותף של ספריות להן ניתן להחזיר ספרים.
[crowd-sourced list.](#)
[oc.lc/mailform.](#)
- **שיתוף פעולה ושיפור השירות** – ציינו את שיתוף הפעולה הנהדר בין כל הספריות בתקופת המשבר ובתקופת החזרה לשיגרה. גם איכותי וגם מהיר.
- **חזרה לשיגרה** – הפעילות בכל יחידות ההשב"ס גדלה מאוד בתקופה המשבר, ולפעילות הצטרף שירות נוסף של אספקת סריקות פנימיות.
- **RapidILL** – השימוש במערכת שיפר מאוד את זמני האספקה.

- **ALMA – Claims** - זכורות אוטומטיות - ניתן להגדיר אותן במערכת. המערכת לא מאפשרת לצור זמנים שונים לתזכורות לסריקות ולספרים. לכן כדאי לקבוע תאריך ממוצע להוצאת התזכורות. לין מציעה : 3 ימים.
- **מכתבים** – אנחנו מבקשות מכל הספריות שטרם הגדירו במכתביהם את כתובת ה-From לעשות זאת בהקדם, ובעיקר המכללות.
- **Code of practice** – רענון הקוד בנוגע להזמנה שלא ניתן לספק מיידית (N.O.S), לשלוח **Reject /Cancel** לאחר חיפוש אחד, בכדי לא לעקב את ההזמנה.
- **הארכת ספרים** – לפני כשבועיים החלטנו לתת הארכה להחזרת הספרים לספריות עד 31.05.2020 ובהתאם לכך ביטלנו את האיקטוב של מכתבי ה-Overdues הוסכם לעשות השתדלות להחזרת הספרים, אך להיות גמישים ורגישים למצב, ולהודיע לספרייה המספקת עי עיכובים מיוחדים. סטודנטים שגרים רחוק מהקמפוסים שלהם, ומעוניינים להחזיר ספרים דרך ספרייה אחרת, יכולים לעשות זאת, לפני משורת הדין, ולתקופת המשבר בלבד.
- **תיזות** – במסגרת ההתמודדות עם משבר הקורונה, הוחלט ע"י הועדה המתמדת על אספקת תיזות מלאות בין הספריות, תוך התייחסות לשנת הפרסום (הוגשו לפני 3-5 שנים בהתאם לנושא). כמעט כל הספריות שיתפו פעולה. ההמלצה של הפורום:
 - תיזות שניתנות להשאלה – ניתן כבר להשאיל
 - תיזות שאינן ניתנות להשאלה – לסרוק (עד כ-100 עמ')
 - תיזות אלקטרוניות – להעביר
 הדס מ-BGUM – בהתאם להחלטת היועצים המשפטיים, הם לא סורקים תיזות שלמות מהאוסף. יכולים לספק רק תוכן עניינים ופרק השיטה. החלטת הפורום, בהסתמך על החלטת ועדת ההיגוי של הפיילוט : להשתדל להמשיך ולספק תיזות מלאות כל עוד הלמידה מרחוק נמשכת. יש לקחת בחשבון שרוב כותבי התיזות ישמחו שעבודתם תופץ. (כמובן לאחר 3-5 שנים).
- לין ציינה שהכוונה להקים בעתיד מאגר ארצי של Open access לתיזות.
- **פיילוט השב"ס ללא עלות** –

סטטיסטיקה חודשית וחשבונות – יש לבדוק במידי ולא לעכב.
אנחנו לפני סגירת השנה השנייה של הפיילוט, וצריך לדאוג שהפיילוט יהפוך לקבוע.
המטרה שלנו לשכנע את פורום המנכ"לים לתקצב את המשך הפעילות.
לפורום המנכ"לים התחלף יו"ר. כנראה שהפגישה הבאה שלהם תהייה במהלך יוני,
ובמהלך פגישה זו ידונו גם בתקצוב המשך הפעילות.
כרגע, המשך התשלום ע"י מלמ"ד לא בטוח.
לדעתנו הכי נכון שכל הפעילות תתבצע דרך מלמ"ד.

**** במידה ולא יהיה המשך לפיילוט, נצטרך להחליט על המשך שיתוף הפעולה
החינמי ביננו.**

אוריין – במחב"א דורשים מכרז חדש.
יש לציין שהמכרז עצמו עולה הרבה כסף, וגם יאפשר לאוריין לפתוח הסכמים ולא
בטוח שנוכל לחזור לתנאים שיש לנו היום.
גישוש מידגמי העלה שהמחירים של אוריין הכי זולים כרגע בשוק.
זאת סוגייה שנידרש לחזור אליה בפגישות הבאות.

פגישת **zoom** נוספת תקבע לאחר פגישת פורום המנכ"לים.
כמו-כן, לין מבקשת להעביר אליה נושאים נוספים לפגישה הבאה.