

שירות השאלה בין-ספרייתית ללא עלות

פגישת ועדת היגוי של הפיילוט שהתקיימה ב- 8.7.19

משתתפות: שלומית פרי, סיגל שר, נעמה שפטלוביץ, שרון לנגה, לין פורת, ואורלי ניסן-שלם

מטרה - סקירת הפיילוט לאחר 8 חודשים והכנה לפגישת מנכ"לים לבקשת הארכת הפיילוט בשנה נוספת.

א. תובנות תפעוליות

1. לאחר 8 חודשים ניתן לקבוע שהפיילוט הצליח ויעדיו הושגו במלואם: חסמי עלות הוסרו ותלמידי מחקר מזמינים יותר.
2. גבולות הפיילוט וההנחיות התפעוליות שהוגדרו בתחילתו מהווים את הקווים המנחים לתפעולו השוטף. החלתם על כל צוותי ההשב"ס הצריכה הסתגלות והתארגנות חדשה ולוותה בקשיים. לין תמכה בכל הצוותים עד להטמעה מלאה.
3. ניכר גידול צפוי של כ-1/3 בפעילות. – גידול ללא ניצול לרעה!
4. כל הספריות המשתתפות נהנות מהפיילוט באופן שווה.
5. שביעות רצון גבוהה מאוד מצד המשתמשים (קהיליית האוניברסיטה).
6. הפיילוט תרם להגברת שיתוף הפעולה בין צוותי ההשב"ס ולאחידות גדולה יותר בשירות הניתן:
 - ❖ שיתוף פעולה בין הספריות ברמת מתאמים וספרני השב"ס.
 - ❖ יצירת אחידות בטפסי ההזמנה.
 - ❖ שיווק ופרסום משותף ואחיד.
 - ❖ סטטיסטיקה משותפת שמאפשרת להבין ולעקוב אחר מגמות ארציות.
 - ❖ האחדה תפעולית: זמני תגובה, איכות צילומים, בקרת איכות וכד' (יש עוד לאן לשאוף)
7. עלות הפיילוט: הצפי לסיום שנת הפיילוט עומד ביעדים.

8. יש לרענן ולחדד את ההנחיות הבאות בקרב צוותי ההשב"ס בכדי למקסם את הכסף המשוריין לשירות:

❖ **OCLC** - על כל ספריה להגדיר את התשלום עד 25 דולר לספר ועד 10 דולר לסריקה ולהעדיף תמיד את השירות החינמי. במקרים חריגים ניתן לאשר עד 50 דולר. לאחר כל חשבונית שמתקבלת מטלדן, יש לשלוח ללין את דוחות ה-IFM.

❖ **אוריין** - על כל ספריה לבדוק את החשבון שלה ולאשרו. יש להוציא חבילות **עד פעמיים בשבוע** בלבד! חבילות ל- JLD ו- JED נשלחות ל- JMS חבילות ל- JSL נשלחות ללאומית. כל החבילות לספריות בן גוריון נשלחות לספריית ארן.

❖ **הספריה הלאומית** - להשתמש בספריה הלאומית כאפשרות אחרונה, ואין להכליל בפיילוט הזמנות מעל 200 ₪.

❖ **בתי חולים** - על הספריות שמבקשות עבור בתי חולים/ קופות חולים, יש להוציא רשימת הזמנות לחיוב בסוף אוקטובר 2019.

❖ **סטטיסטיקה חודשית** - יש לשנות למספרים מוחלטים ולא אחוזים.

9. "מנקודת המבט של המנהלות ושל מלמ"ד" - סיגל הציעה **שלמפגש הקרוב של תת ועדת השאלה בין ספרייתית**, שמהווה מפגש סיכום לשנת הפיילוט הראשונה, היא ומנהלות הספריות יצטרפו, להוקיר תודה לצוותים.

המפגש יערך בתל אביב, ספריית רפואה ב-24.09.2019, המנהלות וסיגל יוזמנו לשעה 9:30.

ב. תובנות תקציביות

1. **מכס** - נעמה העלתה את בעיית התשלום למכס שהיא מחוייבת בגינו. בשאר הספריות הבעייה קיימת אך לא באותה התדירות. כנראה בעייה לוקאלית בתל אביב. ינסו לטפל בנושא במסגרת האוניברסיטה.

2. **אוריין** - סיגל הציפה את נושא המכרז לחברת שילוח. ההסכם עם אוריין נקבע בתחילת הפיילוט כהמשך להסכם הקיים, מפאת קוצר הזמן, למרות התנגדות היועצים המשפטיים. סוכם לבחון מחדש בסיום הפיילוט. הסכום שמשולם לאוריין עבר את הסכום המותר להעסקה ללא מכרז. מכרז מצריך ליווי משפטי יקר. הוחלט – לבקש מהמנכ"לים לתת אישור מיוחד למחב"א – המשך ההתקשרות העסקית עם אוריין לתקופת הפיילוט. בנוסף, תבדק האפשרות להעביר מכרז במהלך השנה השנייה של הפיילוט.

3. **NLM** - שרון הציעה חשבון אחד לפיילוט.

4. **RapidILL** - לין תשתתף בוובינר בנושא וכן בפגישה עם הנציגה בארץ, ותעדכן בהמשך.

ג. **כללי**

1. **מכללות** - שלומית תעדכן אותם שספריות האוניברסיטאות מעבירות בקשה למנכ"לים להמשך הפיילוט, ותציע להם לרכז בקשה דומה לור"מ.
2. **לפנות לאקדמיה הצעירה**, ולבקש קרדיט באתר שלהם והשתתפות כלכלית.
3. יש להוסיף לשקפים המוצגים בישיבת המנכ"לים את הלוגו של 8 האוניברסיטאות המשתתפות ושל מלמ"ד.
4. שרון תדאג לקבל את נתוני HUNI להוסיף שקף של "**השוואה בין מספר הבקשות לפני ואחרי הפיילוט על פי מעמד המזמינים**" דצמבר 17 ודצמבר 18.