



מדריך לחיפוש במאגר *PsycINFO – EBSCO*

תוכן עניינים

3	כניסה למאגר
4	חיפוש מתקדם
5	סינון וצמצום רשימת התוצאות
6	אפשרויות החיפוש
7	חיפוש באינדקס הנושאים (Thesaurus):
10	הצגת הפריטים
11	ייצוא של רשימת התוצאות, משלוח במייל ויצירת התראות
17	My Dashboard
24	פתיחת חשבון משתמש אישי MyEBSCO

כניסה למאגר

לאחר בחירת המאגר מדף מאגרי המידע של הספרייה, יופיע המסך הבא:

The screenshot displays the EBSCO database search interface. On the left is a sidebar titled "My dashboard" with a dropdown arrow and links to "Projects", "Saved", "Recent activity", "Holds & checkouts", and "Alerts". The main area is titled "Search articles, books, journals & more". Below this, it says "Searching: APA PsycInfo" and "Basic search". There are three rows of search criteria, each with a text input field and a dropdown menu set to "All fields". The first row has "AND" selected. Below the input fields are links for "Add row" and "Delete row". At the bottom right are "Clear all" and "Search" buttons.

- ◆ זהו מסך החיפוש המתקדם.
- ◆ במסך זה אפשר להקליד מילות חיפוש באופן חופשי ולבצע חיפוש באמצעות מילים, מונחים נושאיים, מחברים, שם כתב-עת ושדות נוספים המופיעים במסך החיפוש.
- ◆ אפשר להצליב בין שדות החיפוש השונים.

חיפוש מתקדם



AND – שני המונחים חייבים להופיע ברשומה
OR – אחד המונחים חייב להופיע ברשומה
NOT – המונח הראשון יופיע והמונח השני לא יופיע
 שימו לב:
 שימוש במילת החיבור NOT יפסול רשומות הכוללות את שני המונחים!

שימוש בסימני קיטוע
 ? מחליף תו אחד במילה. כך לדוגמה: אם נקליד **ne?t** בשורת החיפוש, נקבל תוצאות הכוללות את המילים: **next, neat, nest**.
 # משמש לאיות שונה של אותה מילה. כך לדוגמה: אם נקליד **colo#r** בשורת החיפוש, נקבל תוצאות הכוללות את המילים: **color** או **colour**.
 * סימן זה משמש להטיות של מילים. כך לדוגמה: אם נקליד **comput*** בשורת החיפוש, נקבל תוצאות הכוללות את המילים **computer, computing** וכד'. אפשר להשתמש בסימן זה גם בין שתי מילים כדי לקבל תוצאות עם מילים שונות בין שתי המילים המבוקשות.

יש כמעט 50 שדות חיפוש שאפשר לבחור מתוכם, אלה כמה מהנפוצים שבהם:

כל הטקסט	→	All Text - TX
כותר	→	Title - TI
מחבר	→	Author - AU
נושא	→	Subjects - SU
תקציר	→	Abstract - AB
שם כתב-העת	→	Publication Name - SO
מגדר	→	Gender - CT
מענקים שהתקבלו	→	Grant Information - GI
כלי מחקר או מדידה	→	Instrumentation - IN
קיצור שם של כתב-עת	→	Journal Title Abbreviation - JT
סוג הפרסום	→	Publication Type - PT
שנת הפרסום	→	Year of Publication - PY

סינון וצמצום רשימת התוצאות

רשימת המסננים מופיעה מיד מתחת לאיזור החיפוש :

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo

Basic search

All Text - TX

AND

All fields

AND

All fields

⊕ Add row | ⊖ Delete row

Clear all

Search

Filters

Search options

Subjects

יש לבחור במסננים המבוקשים (מפורטים המסננים הנפוצים) באמצעות סימון ☒ בתיבת הסימון :

Limit your results

קישור לטקסט מלא

☐ Linked Full Text

פרסום בגישה פתוחה

☐ Open Access

מקור שפיט

☐ Impact Statement Available

☐ Peer Reviewed

פרסום בשפה האנגלית

☐ English language

☐ Exclude Dissertations

Supplemental Materials

All

Source

Publication Year

Start year

End year

שנות הפרסום

 —

Publication Date

☒ All time

☐ Past 12 months

☐ Past 5 years

☐ Past 10 years

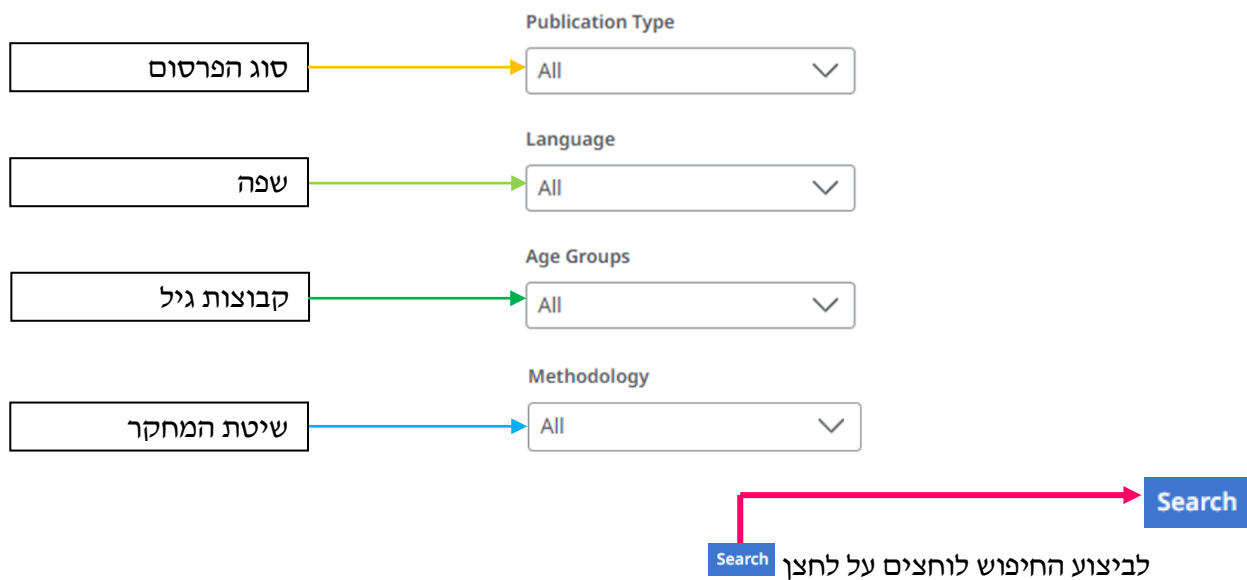
☐ Custom range

הגבלת תאריכי הפרסום:
יש לסמן את האפשרויות הרצויה.
אפשר לבחור מועדים אחרים

באמצעות בחירה ב- Custom range
והקלדת התאריך בפורמט זה :

MM/DD/YYYY → MM/DD/YYYY

למשל : 10/18/2004



אפשרויות החיפוש

(יש לבחור באפשרות הרצויה):

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo

Basic search

	All fields
AND	All fields
AND	All fields

⊕ Add row ⊖ Delete row

Clear all

Search

Filters **Search options** Subjects

Search modes

שיטות חיפוש:

- ☐ Proximity
- ☒ Find all my search terms
- ☐ Find any of my search terms
- ☐ Natural language search

Learn more at [EBSCO Connect](#)

Expanders

הרחבת החיפוש:

- ☐ Apply related words
- ☐ Also search within the full text of the articles
- ☒ Apply equivalent subjects

חיפוש באינדקס הנושאים (Thesaurus):

האינדקס הוא רשימת כל הנושאים המצויים במאגר. לחיצה באמצעות העכבר על **Subjects** תפתח את מסך חיפוש הנושאים:

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo Basic search

burnout nurses

AND

AND

⊕ Add row ⊖ Delete row

Clear all Search

Filters Search options **Subjects**

Search for terms in APA Thesaurus of Psychological Index Terms

☒ Relevancy ranked ☐ Term begins with

Join terms using: OR Add to search

יש להקליד את המילה המבוקשת (או הביטוי המבוקש) בשורת החיפוש, וללחוץ על **או** או על מקש ה-Enter:

Filters Search options **Subjects**

occupational stress

☒ Relevancy ranked ☐ Term begins with

דירוג על פי מידת רלוונטיות

המונח מתחיל במילה

Join terms using: OR Add to search

Term

☒ Occupational Stress +

יש לסמן ☒ בתיבת הסימון של הנושא הדרוש (לוחצים על **Add to search** הריבוע באמצעות העכבר) ולאחר מכן, ללחוץ על **או**

אפשר לשלב נושאים נוספים באותו אופן: יש לבחור באופן השילוב באמצעות לחיצה על ה-☒ וסימון: NOT /OR /AND

כך לדוגמה ייראה חיפוש הנושאים: שחיקה מקצועית (Occupational Stress) ואחיות (Nurses):

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo Basic search

DE "Occupational Stress"

AND DE "Nurses"

AND

⊕ Add row ⊖ Delete row

Clear all Search

Search

לשם ביצוע החיפוש במאגר, יש ללחוץ על **Search**

Explode

סימון ☒ בתיבת הסימון של Explode יניב את כל הפרסומים הכוללים את כל אחד מן הנושאים שמתחת למונח הנבחר. לדוגמה:

Occupational Stress

The physical, psychological, and emotional response to workplace demands, pressures, and challenges, especially when the job demands exceed an individual's ability to cope effectively. Occupational stress can result from various factors, such as workload, work-life balance, negative workplace environment, lack of job autonomy, job insecurity, and toxic organizational culture. Chronic exposure to occupational stress can lead to job burnout, mental health issues, decreased job satisfaction and performance, absenteeism, and turnover.

Used for: Job Stress, Work Stress

Year Term Introduced: 1973

Main term

☒ Occupational Stress +

Explode ☒

Broader terms

☐ Stress

Narrower terms

☒ Compassion Fatigue

בחלק ממאגרי EBSCO, שימוש ב-Explode יניב את כל הפרסומים שכוללים את הנושא שנבחר, כמו גם את כל המונחים הצרים יותר שנמצאים ברמה הראשונה שלו. אם מופיע הסימן (+) לצד מונחים צרים או דומים, זה סימן לכך שיש מונחים צרים יותר תחתיו.

אם רוצים להוסיף נושאים לחיפוש, אפשר להוסיף אותם מתוך הרשימה שנפתחה ולסמנם, כך:

☐ Add row | ☐ Delete row [Clear all](#) [Search](#)

Filters Search options **Subjects**

occupational stress ☐ ☐

☒ Relevancy ranked ☐ Term begins with

OR

Term	Explode
☒ Occupational Stress +	☒ v
☒ Emotional Exhaustion	☐ v

יש לבחור באיזה אופן רוצים לשלב בין המונחים ולהוסיפם לחיפוש:

OR

AND

OR

NOT ☒

כך זה נראה בתיבת החיפוש:

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo

Basic search

DE "Occupational Stress" OR DE "Compassion Fatigue" OR DE "Stress" OR DE "Emotional Exhaustion"

AND All fields

AND All fields

[Clear all](#) [Search](#)

שימו לב! אם תרצו להצליב בין מונחים שאינם מופיעים באותו דף של רשימת נושאים, יש לחפש כל אחד מהם ולהוסיפו לחיפוש בנפרד.
בדוגמה זו למשל חיפשנו כל אחד מהנושאים בנפרד והצלבנו ביניהם באמצעות AND בחיפוש המתקדם:

Search articles, books, journals & more

Searching: APA PsycInfo

Basic search

DE "Occupational Stress" OR DE "Compassion Fatigue" OR DE "Stress" OR DE "Emotional Exhaustion"	⊗	All fields	▼	
AND ▼	DE "Nurses"	⊗	All fields	▼
AND ▼		All fields	▼	

⊕ Add row | ⊖ Delete row

Clear all

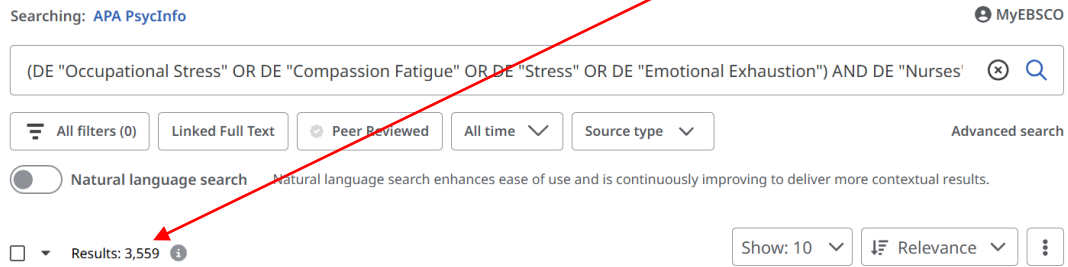
Search

Search

לביצוע החיפוש יש ללחוץ על

הצגת הפריטים

לאחר שלחצתם על **Search** יופיע מסך ובו רשימת הפריטים שהתקבלו. בראש הרשימה מצד שמאל תוכלו לראות כמה תוצאות התקבלו:



בחלקו הימני העליון של המסך אפשר לבחור כיצד לסדר את רשימת התוצאות (לפי רלוונטיות או תאריך) וכמה תוצאות להציג בכל עמוד (10/20/30/50):

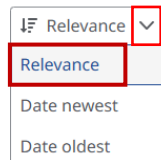


לחיצה על סימן שלוש הנקודות מימין (⋮) תפתח שתי אפשרויות נוספות. שתיהן פועלות רק אם הן מתבצעות מתוך חשבון המשתמש האישי:

- Save search – שמירת החיפוש.
- Create alert – יצירת התראה עבור החיפוש.

הסבר על שתי פעולות אלה יובא בהמשך.

כדי לבחור, יש ללחוץ על סימן ה-⋮ לצד הפונקציה המבוקשת ואז ללחוץ עליה. כך למשל נבחר לסדר את התוצאות לפי רלוונטיות:



זה המידע הבסיסי אשר מופיע בכל אחת מרשומות התוצאות (לעיתים קיים מידע נוסף):

סוג החומר – במקרה זה: מאמר מתוך כתב-עת שפיט

כותרת: לחיצה עליה תפתח את הרשומה המלאה של הפריט, שם יופיע מידע נוסף.

מחבר/ מחברות

רשימת הנושאים שהפריט עוסק בהם.

אפשרויות הגישה לטקסט המלא

פרטים לגבי המקור שבו פורסם הפריט. במקרה זה: כתב-עת, תאריך פרסום ושם המאגר.

ייצוא של רשימת התוצאות, משלוח במייל ויצירת התראות

כדי לבצע פעולה כלשהי על רשימת התוצאות, או על פריטים מתוכה, יש לסמן את תיבות הסימון של הפריטים הדרושים. לחיצה על תיבת הסימון לצד הכיתוב של מספר התוצאות שהתקבל – תסמן את עמוד התוצאות הראשון ברשימה (10/20/30/50) – כתלות במה שבחרתם, במקרה זה בחרנו להציג 50 תוצאות בעמוד):

Only 50 items can be selected at a time.

Peer reviewed | Journal, Peer Reviewed Journal

The association between self-reported substance use and work schedule characteristics among nurses: A cross-sectional study.

By: Yoon, Jung Min; Trinkoff, Alison M.; Selby, Victoria; +1 more • In: International Journal of Nursing Studies, Oct 2025, volume 170 • APA PsycInfo

Background: Job **stress** due to adverse work schedules has been associated with negative effects on **nurses**, including substance use. **Nurses'** potentially harmful substance use related to adverse schedules amid the COVID-19 pand... [Show more](#)

Subjects: Caffeine; **Nurses**; **Occupational Stress**; Work Scheduling; +7 more

Access options

לחיצה על החץ הקטן שלצד תיבת הסימון () פותחת את האפשרויות האלה:

בחירת הכול בדף זה (במקרה זה, 50 תוצאות המוצגות בדף לפי ההגדרה שהגדרנו)	→ All on this page: 50 (Up to 50)
בחירת תוצאות 1-50	→ Select 1-50
הסרת הבחירה מהכול	→ Deselect all
ייצוא התוצאות (עד 25,000) – לשם כך, נדרש חשבון משתמש אישי	→ Export results (Up to 25,000)

לחיצה על אחד הסימונים שנמצאים לימינה של תיבת הסימון הזו, מאפשרת לבצע פעולות נוספות על הרשימה, לאחר בחירה בפריטים שדרושים לנו:

שיתוף – מאפשר לשתף באמצעות Google Drive או משלוח בדוא"ל OneDrive/	→	יצירת ציטוט בפורמטים שונים, או ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים
הוספה ל"פרינקט" (לשם כך, נדרש חשבון משתמש אישי במאגר)	→	
בתיקית הרשימה בתיקית Saved במאגר	→	
הורדה של הרשימה כקובץ בפורמטים שונים	→	

חלק מפעולות אלה קיימות גם ברמת הפריט. להצגתן, יש ללחוץ על סימן שלוש הנקודות לצד הפריט המבוקש ולבחור בפעולה הרצויה:

Peer reviewed | Journal, Peer Reviewed Journal

The association between self-reported substance use and work schedule characteristics among nurses: A cross-sectional study.

By: Yoon, Jung Min; Trinkoff, Alison M.; Selby, Victoria; +1 more • In: International Journal of Nursing Studies, Oct 2025, volume 170 • APA PsycInfo

Background: Job **stress** due to adverse work schedules has been associated with negative effects on **nurses**, including substance use. **Nurses'** potentially harmful substance use related to adverse schedules amid the COVID-19 pand... [Show more](#)

Subjects: Caffeine; **Nurses**; **Occupational Stress**; Work Scheduling; +7 more

Access options

Cite

- Add to project
- Share
- Download

הורדה כקובץ

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה-  :



Only 50 items can be selected at a time.

1  Peer reviewed | Academic Journal

Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.

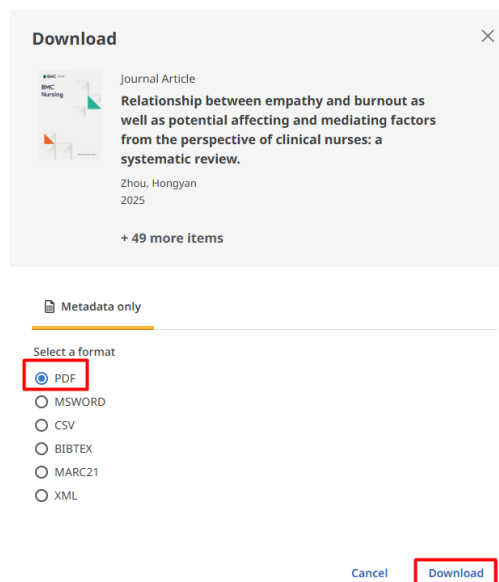
By: Zhou, Hongyan • In: BMC Nursing, 01/10/2025 • CINAHL

Background: Burnout is prevalent in healthcare professionals, especially among nurses. This review aims to examine the correlation between empathy and burnout as well as the variables that influence and mediate them. Methods: This review follows th... [Show more](#)

Subjects: Burnout, Professional Prevention and Control; Burnout, Professional Risk Factors; Clinical Nurse Specialists Psychosocial Factors; Empathy Evaluation; +11 more

Access options

כעת נתבקש לבחור את פורמט ההורדה, בדוגמה זו בחרנו PDF.
לאחר מכן, יש ללחוץ על כפתור Download כדי שההורדה תתחיל:



Download

Journal Article

Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.

Zhou, Hongyan
2025

+ 49 more items

Metadata only

Select a format

☒ PDF

☐ MSWORD

☐ CSV

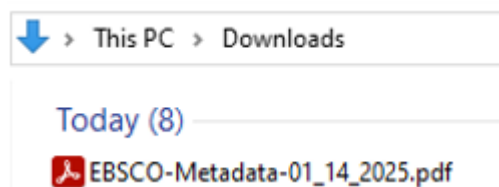
☐ BIBTEX

☐ MARC21

☐ XML

Cancel Download

הקובץ יורד למחשב שלנו (ברירת המחדל שאליה הוא יורד, היא תיקיית ההורדות (downloads).
התיקייה נשמרת בשם Ebssco-Metadata בתוספת התאריך שבו היא הורדה, למשל כך (אפשר לשנות את השם לפי בחירתכם באמצעות קליק ימני ו-Rename):



↓ > This PC > Downloads

Today (8)

 EBSCO-Metadata-01_14_2025.pdf

אפשרות זו קיימת גם ברמת הפריט.

שמירה

אפשר לבצע שמירה של חיפוש שביצענו, שמירה של תוצאות ספציפיות מתוך רשימה, או של הרשימה במלואה.

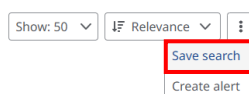
חשוב!! כדי שחומר יישמר באופן קבוע, עליכם להיות מחוברים לחשבון המשתמש האישי שלכם ב-EBSCO (הסבר על פתיחת חשבון יובא בהמשך).

1) שמירת חיפוש

אפשר לשמור את החיפוש שביצענו באמצעות לחיצה על סימן שלוש הנקודות מצד ימין של המסך:



כעת, יש לחצות על כפתור **Save search**:



יפתח בפנינו מסך הכולל את פרטי החיפוש (אסטרטגיית החיפוש, תיאור, שם החיפוש, תאריך הביצוע ועוד), מלאו/ שנו את הפרטים הדרושים לכם.

Save search



Don't lose your research

We noticed you're not signed in to your MyEBSCO account. You can still save searches, but your data will be lost when the session ends. To keep your data, [sign in](#) now.

Search name

MH "Burnout, Professional+" AND MH "Nurses+"

44/255

Description (optional)

0/300

Query

MH "Burnout, Professional+" AND MH "Nurses+"

Databases

CINAHL

[Copy to clipboard](#)

תוכלו להעתיק את אסטרטגיית החיפוש באמצעות לחיצה על

[Copy to clipboard](#)

[Copy to clipboard](#)

Cancel

Save

לשמירת החיפוש יש לחצות על כפתור **Save**

2) שמירת פריטים מתוך רשימת התוצאות

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה-  .
דרך נוספת לשמור פריטים ספציפיים מהרשימה, היא ללחוץ על סימן ה-  , שמופיע לצד כל פריט:



Peer reviewed | Academic Journal

Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.

By: Zhou, Hongyan • In: BMC Nursing, 01/10/2025 • CINAHL

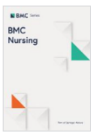
Background: Burnout is prevalent in healthcare professionals, especially among nurses. This review aims to examine the correlation between empathy and burnout as well as the variables that influence and mediate them. Methods: This review follows th... [Show more](#)

Subjects: Burnout, Professional Prevention and Control; Burnout, Professional Risk Factors; Clinical Nurse Specialists Psychosocial Factors; Empathy Evaluation; [+11 more](#)

Access options 



לאחר שפריט נשמר, צבע הסימן משתנה לכחול, כך:



Peer reviewed | Academic Journal

Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.

By: Zhou, Hongyan • In: BMC Nursing, 01/10/2025 • CINAHL

Background: Burnout is prevalent in healthcare professionals, especially among nurses. This review aims to examine the correlation between empathy and burnout as well as the variables that influence and mediate them. Methods: This review follows th... [Show more](#)

Subjects: Burnout, Professional Prevention and Control; Burnout, Professional Risk Factors; Clinical Nurse Specialists Psychosocial Factors; Empathy Evaluation; [+11 more](#)

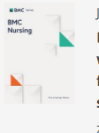
Access options 



משלוח בדוא"ל/ ל-Google Drive/ OneDrive

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה-  .
שיתוף באמצעות Google Drive/ OneDrive, מתבצע מלשונית  Share , יש ללחוץ על שמה של הפלטפורמה המתאימה ולהמשיך לפי ההנחיות:

Share 



Journal Article
Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.
Zhou, Hongyan
2025
[+ 49 more items](#)

 Share  Email

 Metadata for each selected item will be saved in a single docx.

 [Google Drive](#)

 [OneDrive](#)

Close

כדי לשלוח בדוא"ל יש לעבור ללשונית : Email

Share



Journal Article
Relationship between empathy and burnout as well as potential affecting and mediating factors from the perspective of clinical nurses: a systematic review.
Zhou, Hongyan
2025

+ 49 more items

Share

Email

Metadata for each item you selected will be included in the email.

Send email to
Separate each email address with a semicolon (first@email.com; second@email.com)

Cancel

Send

יש למלא את כתובת הדוא"ל הרצויה. אם יש כמה כתובות, הפרידו ביניהן באמצעות ;

כדי לשלוח יש לחץ על  Send

Share

Email

Metadata for each item you selected will be included in the email.

Send email to
Separate each email address with a semicolon (first@email.com; second@email.com)

Cancel

Send

זה המכתב שקיבלנו לתיבת הדוא"ל שהזנו. אם התחברתם לחשבון המשתמש האישי שלכם, כתובת השולח תהיה הכתובת המשויכת לחשבון:

Hello

Metadata for the following items were shared with you from EBSCOhost Research Databases.

Number of items: 3

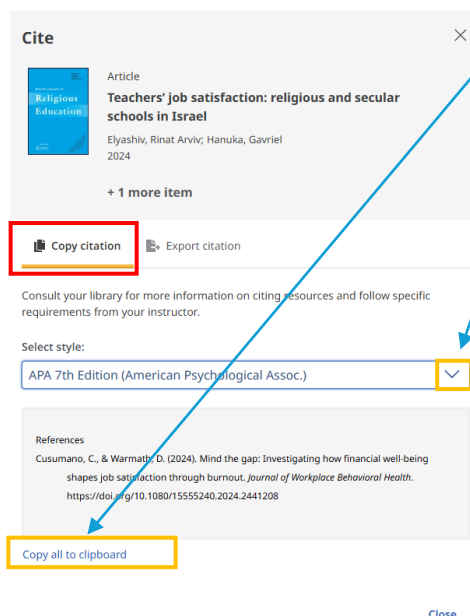
1. [The Relationship between Physician and Nurses' Burnout and Stress Levels and Healthy Lifestyle Behavior in the COVID-19 Pandemic](#). By: Ozcoban, Kardelen; Altunkurek, Şeyma Zehra; Greco, Gianpiero. Perspectives in Psychiatric Care. Jul 2, 2024.
2. [Covariates of Pediatric Nurses' Burnout: A Systematic Review](#). By: Khatatbeh, Haitham; Al-Dwaikat, Tariq; Hammoud, Sahar, et al. Jordan Journal of Nursing Research. Dec 1, 2024.
3. [Comparison of the Effect of Yoga and Aerobic Exercise on Nurses' Burnout: A Randomized Controlled Trial](#). By: Faramarzi, Saedeh; Dehghani, Ali; Hojat, Mohsen. Journal of Nursing & Midwifery Sciences. Mar 1, 2024.

Sign in to your [MyEBSCO account](#) to view full text documents and manage your dashboard. Please do not reply to this message.

אם לא קיבלתם מכתב, נסו לבדוק בתיבת דואר ה"זבל" ספאם שלכם.
אפשרות זו קיימת גם ברמת הפריט.

יצירת ציטוט

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה-**”**. במסך שנפתח אפשר להעתיק את אופן הציטוט הנבחר מתוך הלשונית **Copy citation**. תוכלו לשנות את השיטה המוצגת ולבחור בשיטה הדרושה לכם, באמצעות לחיצה על החץ ולחיצה על **Copy all to clipboard**. **שימו לב** כי עליכם לבדוק תמיד שהציטוט אכן נכון ומתאים לשיטת הציטוט שבחרתם:

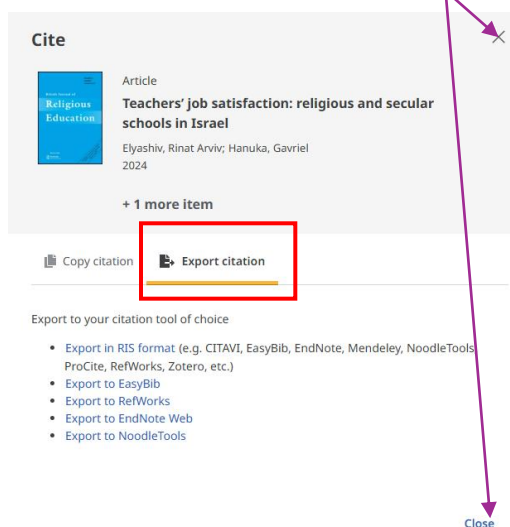


Close

ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים

גם ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים מתבצע באמצעות לחיצה על כפתור ה-**”**, לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה.

מהמסך שנפתח יש ללחוץ על **Export citation** ומשם לבחור באופן הייצוא הדרוש. כדי לצאת ממסך זה, לחצו על **Close** או על ה-X בראש המסך.

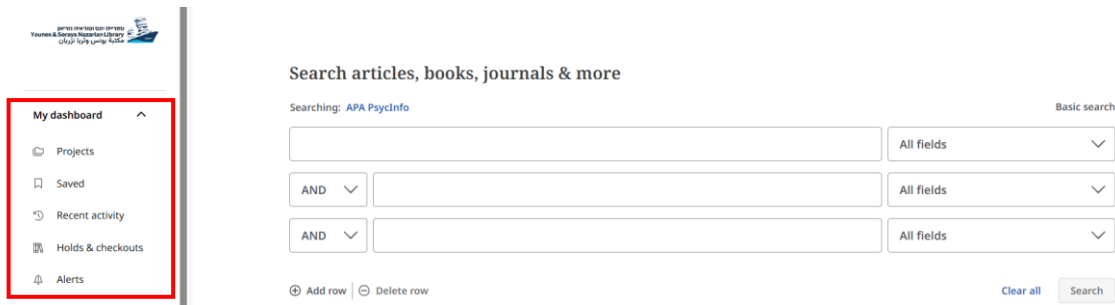


Close

אפשרויות אלה קיימות גם ברמת הפריט.

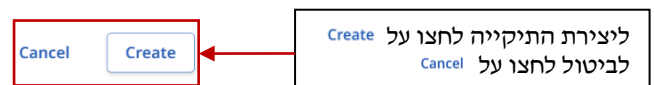
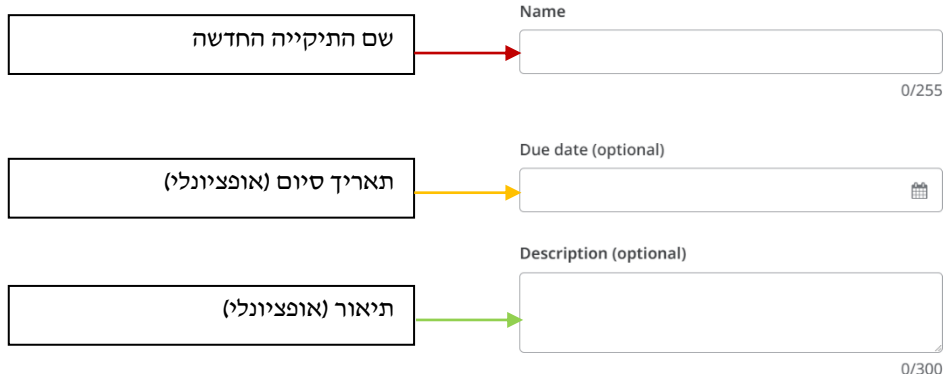
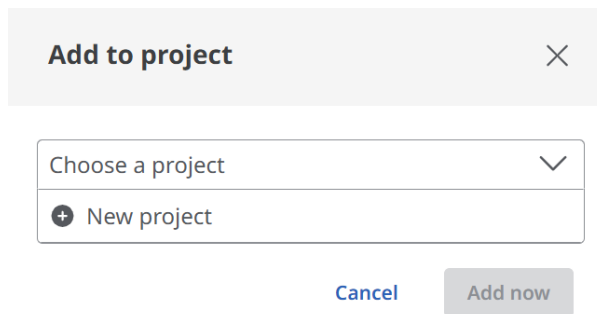
My Dashboard

חלק זה נמצא בצדו השמאלי של המסך והוא כולל את תיקיית ה-Saved, פרויקטים, פעילות אחרונה והתראות:



Projects

בחלק זה אפשר לשמור תוצאות בתוך תת-תיקיות (Projects) נפרדות לכל נושא/ תחום/ עניין. כדי להשתמש באפשרות זו, יש להתחבר קודם לחשבון המשתמש האישי [הסבר בעמ' 24]. אפשר להוסיף תוצאה ספציפית או רשימת תוצאות. לשם כך, יש ללחוץ על סימן ה- + . תוכלו לבחור את האפשרות הרצויה לכם מתוך הרשימה, או ליצור תיקייה חדשה:



מתקבל חייווי על יצירת התיקייה והוספת הפריטים :

✓ Added to your project.

✓ Your project has been created.

כאשר ניכנס ל-My Projects נוכל לראות שם את התיקייה שיצרנו.

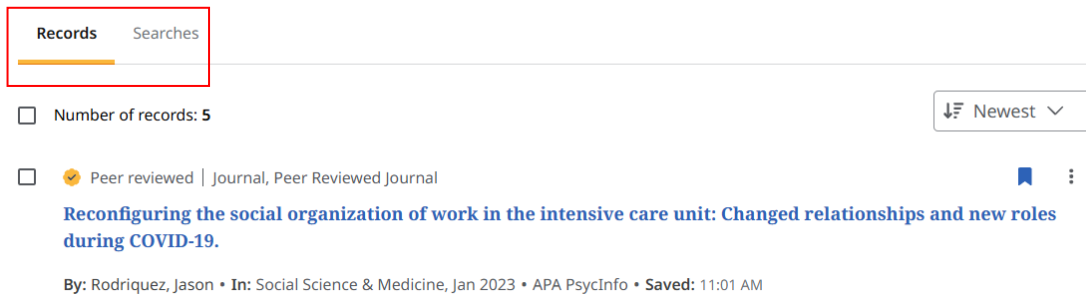
נלחץ על שם ה-Project הנבחר כדי לצפות בו. ממסך זה אפשר גם ליצור תיקייה חדשה, לערוך את הפרויקט או למחוק אותו, באמצעות סימן שלוש הנקודות.



Saved

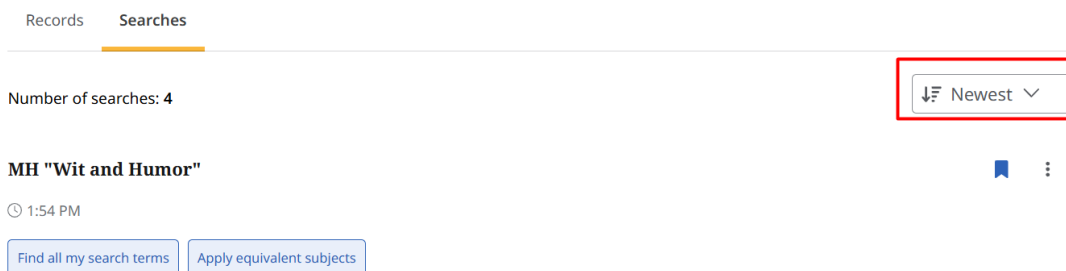
תיקייה זו נחלקת לשתי לשוניות : Records (ובה רשימות התוצאות/ הפריטים ששמרתם),
ו-Searches ובה, החיפושים ששמרתם. הלשונית שבתוכה אתם נמצאים מסומנת בפס כתום :

 **Saved**



הרשימה בתיקייה יכולה להיות מוצגת מהישן לחדש/ מהחדש לישן, בשתי הלשוניות :

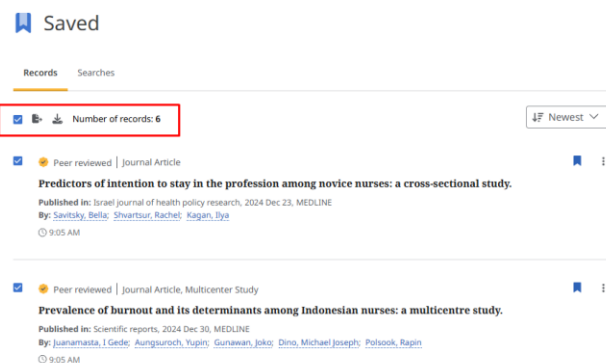
 **Saved**



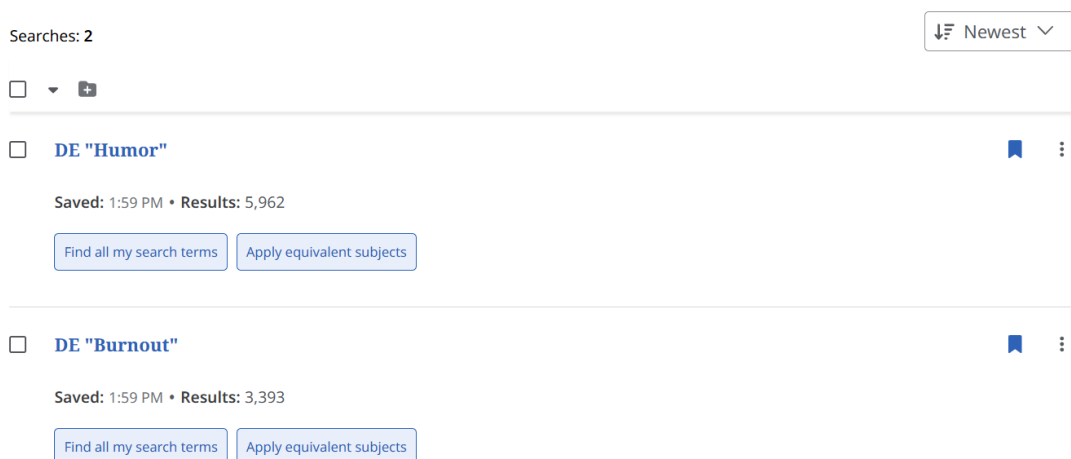
גם מתוך תיקיית Saved יש פעולות שאפשר לבצע על כל הרשימה/ ברמת הפריט :
 (1) **ברמת הפריט** – גם כאן אפשר ללחוץ על שלוש הנקודות ואז : לצטט/ להוסיף לפרויקט שמור (לשם כך, יש להתחבר קודם לחשבון המשתמש האישי)/ לשתף בדוא"ל/ ב-Google Drive/ ב-OneDrive/ ליצור קישור לפריט/ להוריד למחשב האישי :



(2) **ברמת הרשימה** – לייצא לתוכנה לניהול ציטוטים או להוריד את הרשימה למחשב האישי (משם אפשר לשלוח אותה בדוא"ל וכו') :



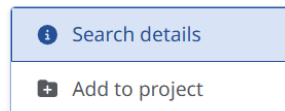
(3) **לשוניות Searches**: תחת לשונית זו אפשר לראות את החיפושים ששמרנו. כדי לפתוח את החיפוש או לחזור אליו, אפשר ללחוץ על הכותרת שלו :



לחיצה על סימן שלוש הנקודות לצד חיפוש שנשמר, פותחת שתי פעולות שאפשר לבצע:

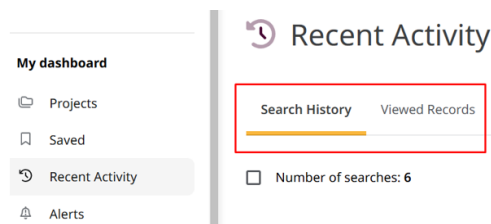


הצגת פרטיו של החיפוש השמור/ הוספה לפרויקט (אפשרות זו דורשת התחברות לחשבון המשתמש האישי):



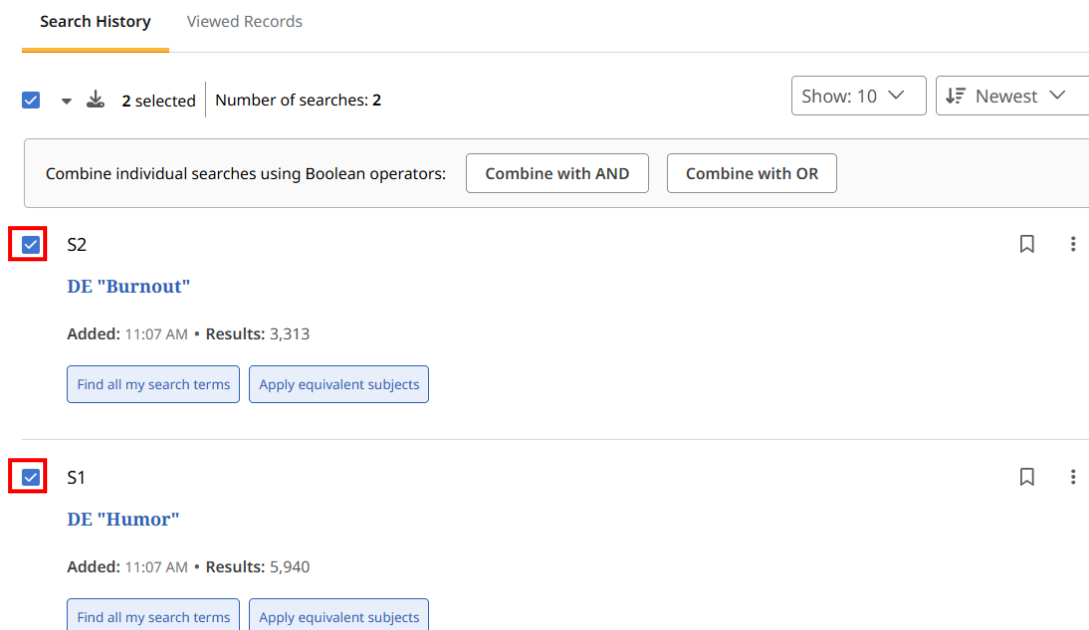
היסטוריית החיפוש (Search History)

תחת Recent Activity נוכל לראות את החיפושים הקודמים שביצענו ולשלב ביניהם:



שילוב בין חיפושים קודמים

כדי לשלב בין מספר שאילתות שונות, יש לסמן את החיפושים שביניהם נרצה לשלב. לשם כך, יש לסמן וי בתיבת הסימון המתאימה:



ולבחור באופן השילוב הרצוי :

Combine individual searches using Boolean operators:

Combine with AND

Combine with OR

נוכל לראות את החיפוש החדש שביצענו בשורת החיפוש :

(S2 AND S1)



אם ביצענו חיפוש קודם, יש לוודא כי מחקנו אותו לפני ביצוע החיפוש המשולב החדש, כך למשל כאן, יש למחוק את חלקה הראשון של השורה :

(DE-"Burnout") AND (S2 AND S1)



התראות Alerts לגבי חיפוש

אפשר לבקש התראה לגבי פריטים חדשים שנוספים למאגר, עבור חיפוש שביצענו.

שימו לב!

- (1) אפשר להגדיר התראות רק לאחר התחברות לחשבון המשתמש האישי.
- (2) התראה תקפה לשנה בלבד!
- (3) המערכת לא מאפשרת ליצור התראה לחיפושים שמורכבים מחיפושים קודמים.

לאחר ביצוע החיפוש המבוקש, יש ללחוץ על סימן שלוש הנקודות:

ולבחור באפשרות **Create alert**:

Save search

Create alert

יש למלא את הפרטים במסך שנפתח:

כאשר נוצרת התראה מקבלים על כך חיווי מידי במאגר :



Search alert created

Manage your alerts from the Searches page within My dashboard.

וגם במייל, אם בחרנו בכך :

Hello Yaaz

A search alert has been created for "TL burn-out AND TI nurses" that will provide relevant new articles or publication content as it is added to the EBSCO Discovery Service platform.

Alert details

Alert name: TL burn-out AND TI nurses

Date created: 01/15/2025 4:04 PM

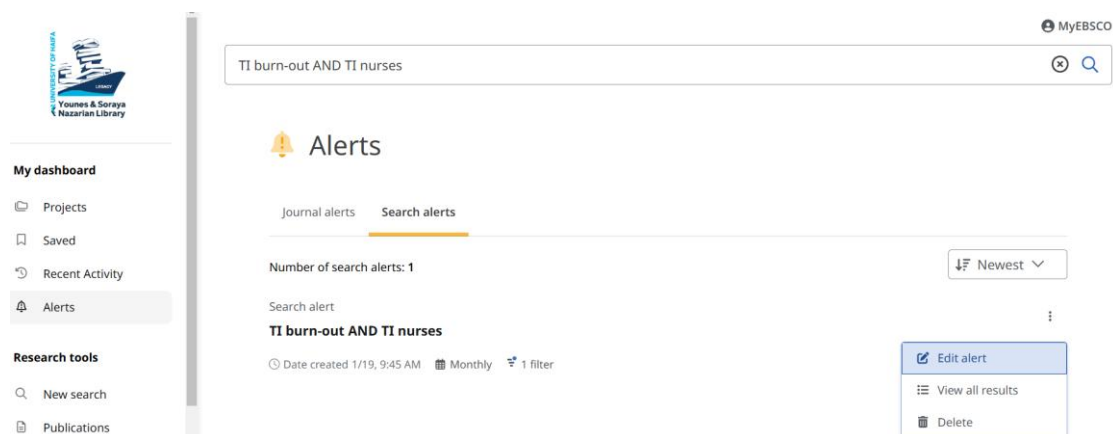
Search strategy: TL burn-out AND TI nurses

Databases: Alerts will be run against all databases available in your profile.

Alerts will be sent **monthly** and will expire on 01/15/2026.

Sign in to your [MyEBSCO account](#) to manage your alerts. Please do not reply to this message. For further questions regarding alerts please visit [EBSCO Connect](#).

ההתראה שיצרנו תופיע תחת Alerts (Search alerts) ונוכל לערוך אותה, לצפות בתוצאותיה או למחוק אותה :



MyEBSCO

TI burn-out AND TI nurses

Alerts

Journal alerts Search alerts

Number of search alerts: 1

Search alert

TI burn-out AND TI nurses

Date created 1/19, 9:45 AM Monthly 1 filter

Edit alert

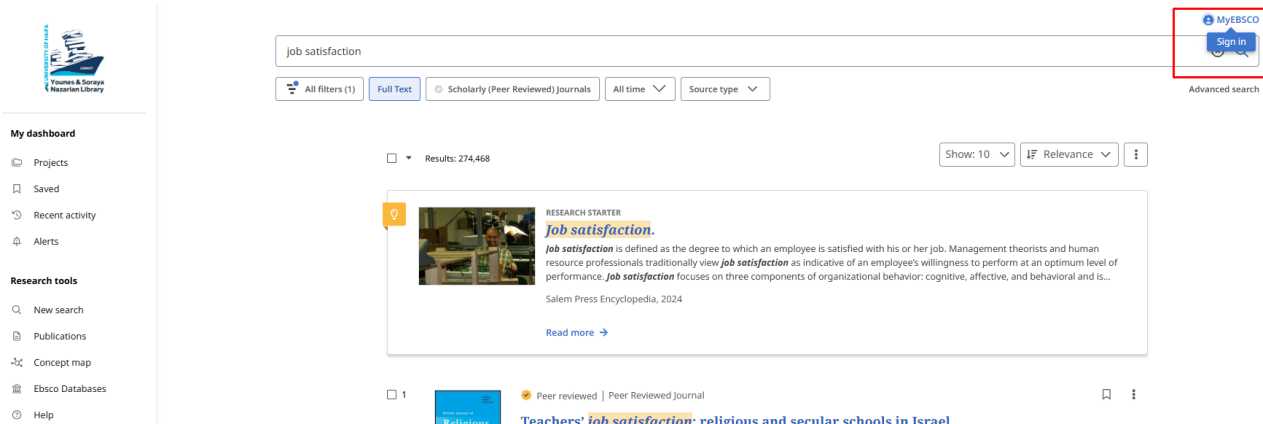
View all results

Delete

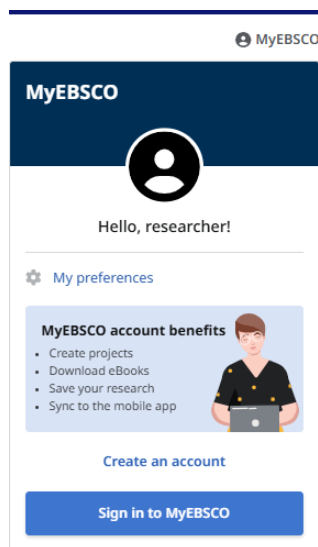
פתיחת חשבון משתמש אישי MyEBSCO

כדי להוריד E-Books, ליצור פרויקטים, לשמור חיפושים ולסנכרן את המידע בין המחשב האישי והאפליקציה, עליכם להיות בעלי חשבון משתמש אישי MyEbsco. אם היה לכם חשבון MyEBSCO בעבר, תוכלו להשתמש בו גם בממשק הנוכחי.

לחצו על **MyEBSCO** בראש העמוד מצד ימין. אם אינכם מחוברים, תופיע הודעת Sign in על המסך:



כעת, תוכלו לבחור אם להיכנס לחשבון הקיים שלכם, באמצעות לחיצה על: **Sign in to MyEBSCO** והקלדת פרטי המשתמש, או ליצור חשבון חדש באמצעות לחיצה על: **Create an account**.



תוכלו לבחור אם להתחבר לחשבון באמצעות חשבון גוגל שלכם, או באמצעות דוא"ל אחר :

המשיכו עם חשבון גוגל. כדי להמשיך עם חשבון אחר, יש למלא את הפרטים בחלק הבא.

Continue with Google

or continue with email

שם פרטי

First name

שם משפחה (אופציונלי)

Last name (optional)

כתובת דוא"ל

Email address

יצירת סיסמה. עליה לכלול: ספרה אחת, תו מיוחד אחד, מינימום שישה תווים. אסור שתכלול: את כתובת הדוא"ל, שם המשתמש או ביטויים נפוצים

Create password

Show

One number

One special character

Do not include email address

Six character minimum

Do not include username

Do not include common phrases

עליכם להסכים למדיניות הפרטיות כדי לפתוח חשבון. אם אתם מסכימים סמנו וי בתיבת הסימון.

☒ I consent to the collection of specific data that allows EBSCO to provide me with a MyEBSCO account and related research functionality, as detailed in EBSCO's [Privacy Policy](#).

Create account

ליצירת החשבון, לחצו על

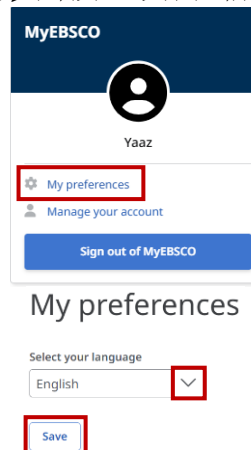
Create account

כעת, תתבקשו להיכנס לחשבון שלכם, באמצעות כתובת הדוא"ל והסיסמה שבחרתם :

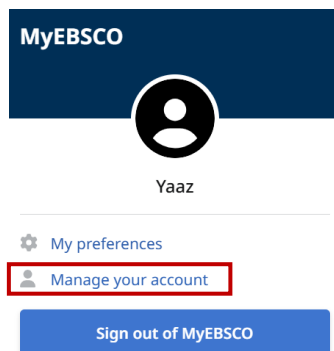
A confirmation screen with a green checkmark icon at the top. Below it, the text reads "Account created" followed by "Your account has been created. Please sign in to continue." At the bottom, there is a blue button labeled "Sign in".

25

לאחר שפתחתם חשבון ונכנסתם אליו, תוכלו לבחור את שפת הממשק (אפשר לשנות לעברית), מתוך [My preferences](#) , בחרו בשפה הרצויה לכם ולחצו על [Save](#) :



תחת [Manage your account](#) תוכלו לבצע פעולות שונות למשל: להחליף סיסמה, לאחד בין חשבונות שונים ולמחוק את חשבון המשתמש האישי שלכם.



כדי לצאת מן החשבון שלכם לחצו על [Sign out of MyEBSCO](#) אם אתם עובדים על מחשב ציבורי, הקפידו לצאת מן החשבון שלכם לאחר סיום העבודה עליו.

בהצלחה!
תחום היעץ