

ספריית יונס וסוראיה נזריאן
Younes & Soraya Nazarian Library
مكتبة يونس وثريا نازريان



אוניברסיטת חיפה
UNIVERSITY OF HAIFA
جامعة حيفا

מדריך לחיפוש במערכת
EDS
EBSCO Discovery
Search

מעודכן לפברואר 2026
© כל הזכויות שמורות לתחום היעץ, אוניברסיטת חיפה, הספרייה

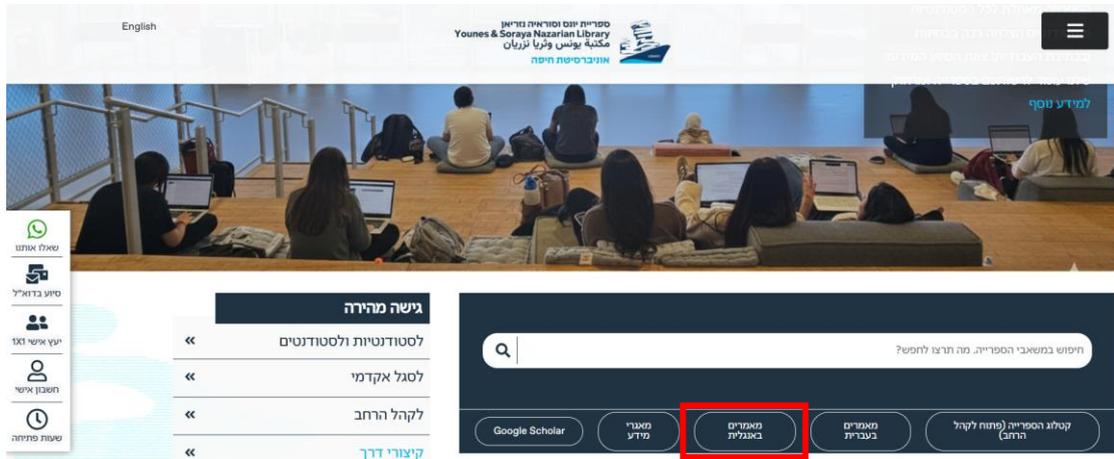
תוכן העניינים

3	.....	כניסה למערכת
4	.....	כיצד לחפש?
6	.....	סינון וצמצום
7	.....	רשימת התוצאות
7	.....	Research Starter
7	.....	תצוגת התוצאות
9	.....	ייצוא של רשימת התוצאות, משלוח במייל ויצירת התראות
10	.....	הורדה כקובץ
11	.....	שמירה
13	.....	משלוח בדוא"ל/ ל-Google Drive/ OneDrive
14	.....	יצירת ציטוט
14	.....	ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים
15	.....	My Dashboard
15	.....	Projects
16	.....	Saved
18	.....	Search History
18	.....	שילוב בין חיפושים קודמים
19	.....	התראות Alerts לגבי חיפוש
21	.....	MyEBSCO משתמש אישי

כניסה למערכת

חיפוש מאמרים באנגלית ב- Ebsco Discovery Search (EDS)

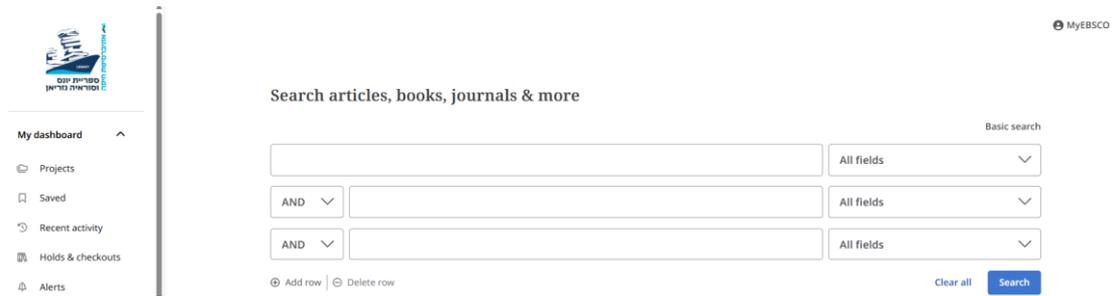
כדי לחפש מאמרים באנגלית ב-EDS יש להיכנס ללשונית "מאמרים באנגלית" באתר הספרייה:



התוצאות בלשונית זו אינן מוגבלות רק למאמרים, אלא כוללות גם ספרים אלקטרוניים ומקורות נוספים, מתוך מאגרי מידע בתחומים שונים. חלק מהפעולות ניתנות לביצוע רק לאחר פתיחת חשבון משתמש אישי – הנחיות לפתיחת חשבון מופיעות בעמ' 22 במדריך זה.

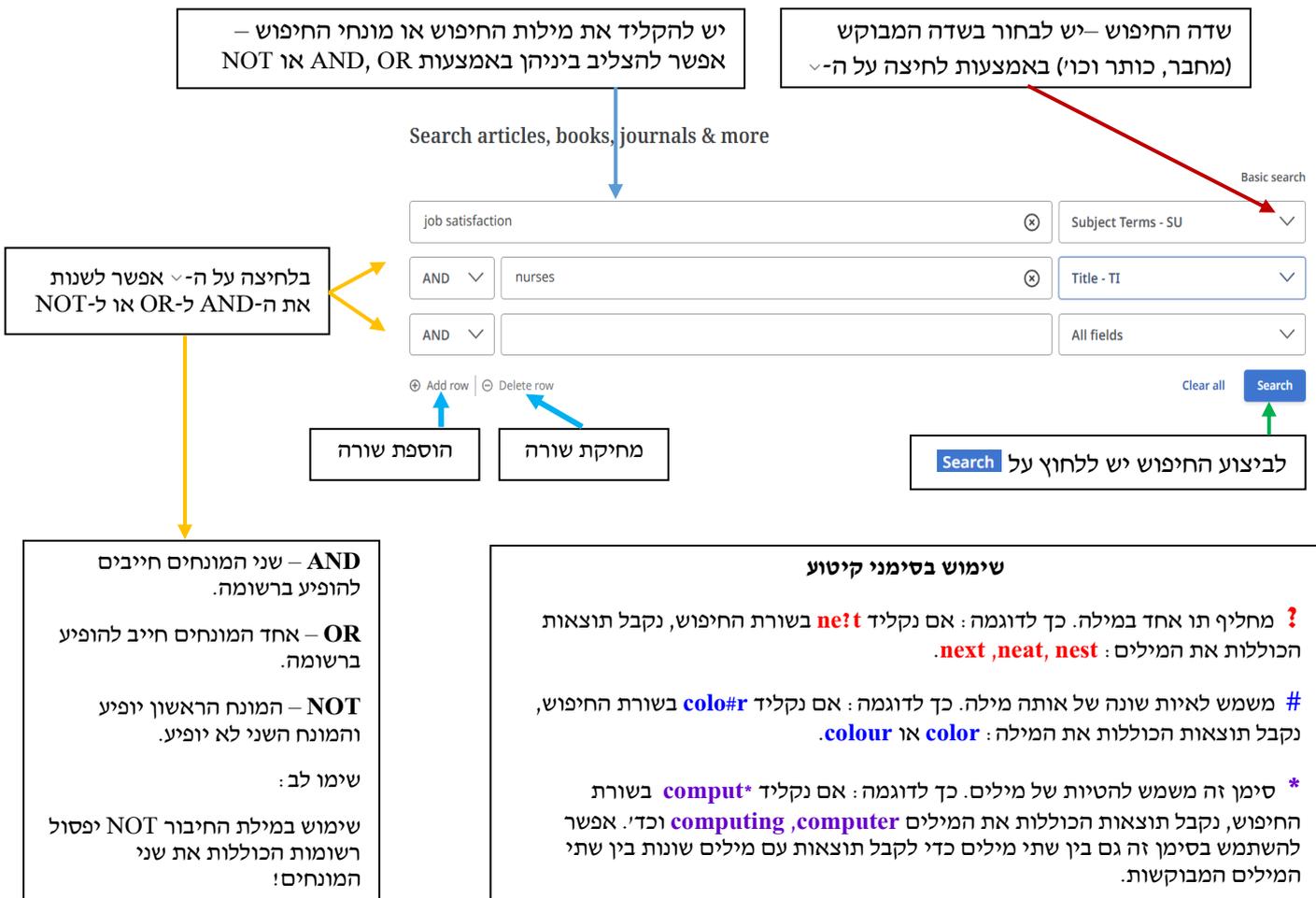
כיצד לחפש?

לאחר הלחיצה על "מאמרים באנגלית" יופיע המסך הבא:



- ◆ זהו מסך החיפוש המתקדם (אפשר לעבור למסך החיפוש הפשוט באמצעות לחיצה על Basic search מצדו הימני העליון של המסך).
- ◆ במסך זה אפשר להקליד מילות חיפוש באופן חופשי ולבצע חיפוש באמצעות מילים, מונחים נושאים, מחברים, שם כתב-עת ושדות נוספים המופיעים במסך החיפוש.
- ◆ אפשר להצליב בין שדות החיפוש השונים.

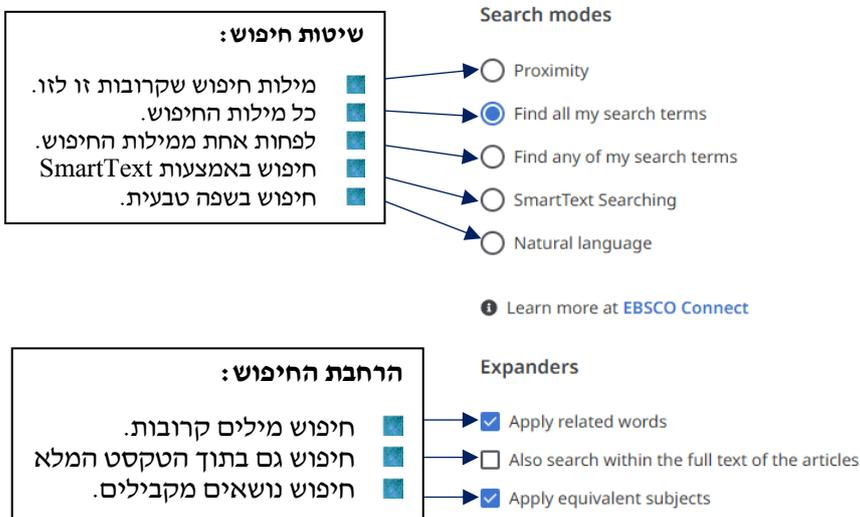
בדוגמה זו חיפשנו את הנושא: job satisfaction יחד עם nurses בכותר:



אלה שדות החיפוש הקיימים :



תוכלו ללחוץ על **Search options** מתחת לתיבת החיפוש, כדי לבחור באפשרויות חיפוש נוספות :



סינון וצמצום

רשימת מסננים אפשריים מופיעה מתחת לתיבת החיפוש:

Search articles, books, journals & more

Basic search

All fields

AND

All fields

AND

All fields

Filters Search options Publications

הרשימה כוללת את הפרמטרים הבאים:

(1)

Filters Search options Publications

Limit your results (1)

Linked Full Text

Peer Reviewed

Available in Library Collection

Publication Date

All dates

Past 12 months

Past 5 years

Past 10 years

Date range

Publication

Author

Title

Collection

Language

יש ללחוץ על להפעלת המסננים וביצוע החיפוש

טקסט מלא → Linked Full Text

כתבי-עת שפיטים → Peer Reviewed

מועד הפרסום (סמנו אפשרות אחת): כל זמן (ללא מגבלת זמן) → Publication Date

12 חודשים אחרונים → All dates

5 שנים אחרונות → Past 12 months

10 שנים אחרונות → Past 5 years

טווח מותאם אישית → Past 10 years

אפשר להקליד שם של כתב-עת →

אפשר להקליד שם של מחבר →

אפשר להקליד שם של כותר →

לחצו על כדי להגביל לפי סוג אוסף של כתבי-עת →

לחצו על לבחירת שפה →

רשימת התוצאות

בראש הרשימה מצד שמאל תוכלו לראות את מספר התוצאות שהתקבל:

Results: 200,102 Show: 10 Relevance

RESEARCH STARTER
Job satisfaction.
Job satisfaction is defined as the degree to which an employee is satisfied with his or her *job*. Management theorists and human resource professionals traditionally view *job satisfaction* as indicative of an employee's willingness to perform at an optimum level of performance. *Job satisfaction* focuses on three components of organizational behavior: cognitive,...

Salem Press Encyclopedia, 2024

Other topics: [Two-factor theory \(job satisfaction\)](#), [Job characteristics theory](#), [Two-factor theory of emotion](#).

[Read more](#) →

Research Starter

פעמים רבות, יוצג Research Starter בראש רשימת התוצאות, בדרך-כלל ערך אנציקלופדי שיציג את המונח המבוקש ויגדיר אותו.

תצוגת התוצאות

בחלקו הימני העליון של מסך זה אפשר לבחור כיצד לסדר את רשימת התוצאות (לפי רלוונטיות או תאריך וכמה תוצאות להציג בכל עמוד (10/20/30/50):

Show: 10 Relevance ⋮

לחיצה על סימן שלוש הנקודות מימין (⋮) תפתח שתי אפשרויות נוספות. שתיהן פועלות רק אם הן מתבצעות מתוך חשבון המשתמש האישי:
Save search – שמירת החיפוש.
Create alert – יצירת התראה עבור החיפוש.

הסבר על שתי פעולות אלה יובא בהמשך.

כדי לבחור, יש ללחוץ על סימן ה-⋮ לצד הפונקציה המבוקשת ואז ללחוץ עליה. כך למשל נבחר לסדר את התוצאות לפי רלוונטיות:

Relevance ⋮
Relevance
Date newest
Date oldest

זה המידע הבסיסי אשר מופיע בכל אחת מרשומות התוצאות (לעיתים קיים מידע נוסף):



ייצוא של רשימת התוצאות, משלוח במייל ויצירת התראות

כדי לבצע פעולה כלשהי על רשימת התוצאות, או על פריטים מתוכה, יש לסמן את תיבות הסימון של הפריטים הדרושים. לחיצה על תיבת הסימון לצד הכיתוב של מספר התוצאות שהתקבל – תסמן את 50 התוצאות הראשונות ברשימה:



לחיצה על החץ הקטן שלצד תיבת הסימון (☑) פותחת את האפשרויות האלה:

בחירת הכול בדף זה (במקרה זה, 50 תוצאות המוצגות בדף לפי ההגדרה שהגדרנו)	→ All on this page: 50 (Up to 50)
בחירת תוצאות 1-50	→ Select 1-50
הסרת הבחירה מהכול	→ Deselect all
ייצוא התוצאות (עד 25,000) – לשם כך, נדרש חשבון משתמש אישי	→ Export results (Up to 25,000)

לחיצה על אחד הסימונים שנמצאים לימינה של תיבת הסימון הזו, מאפשרת לבצע פעולות נוספות על הרשימה, לאחר בחירה בפריטים שדרושים לנו:



חלק מפעולות אלה קיימות גם ברמת הפריט. להצגתן, יש ללחוץ על סימן שלוש הנקודות לצד הפריט המבוקש ולבחור בפעולה הרצויה:



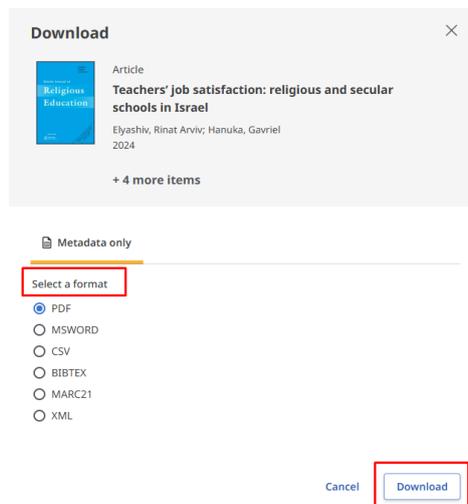
הורדה כקובץ

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה-  :



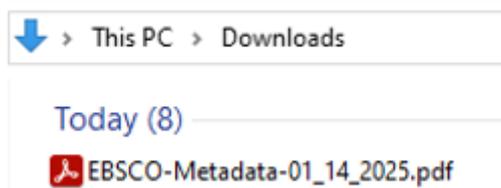
The screenshot shows a search interface with a toolbar at the top containing icons for search, download, bookmark, share, and social media, along with the text "5 selected" and "Results: 14,050". A dropdown menu is open over the download icon. Below the toolbar, a search result is displayed for the article "Teachers' job satisfaction: religious and secular schools in Israel" from the "British Journal of Religious Education". The article is marked as "Peer reviewed" and "Peer Reviewed Journal". The authors listed are Elyashiv, Rinat Arviv; Hanuka, Gavriel. The publication date is Oct 2024. The subjects are Job satisfaction; Educators; Motivation (Psychology); Self-efficacy; and +1 more. An "Access options" dropdown menu is visible below the article details.

כעת נתבקש לבחור את פורמט ההורדה, בדוגמה זו בחרנו PDF. לאחר מכן, יש ללחוץ על כפתור Download כדי שההורדה תתחיל:



The screenshot shows a "Download" dialog box. At the top, it displays the article title "Teachers' job satisfaction: religious and secular schools in Israel" and the authors "Elyashiv, Rinat Arviv; Hanuka, Gavriel" with the year "2024". Below this, there is a "Metadata only" section with a "Select a format" dropdown menu. The "PDF" option is selected. At the bottom of the dialog, there are "Cancel" and "Download" buttons.

הקובץ יורד למחשב שלנו (ברירת המחדל שאליה הוא יורד, היא תיקיית ההורדות (downloads). התיקייה נשמרת בשם EBSCO-Metadata בתוספת התאריך שבו היא הורדה, למשל כך (אפשר לשנות את השם לפי בחירתכם באמצעות קליק ימני ו-Rename):



The screenshot shows a Windows file explorer window with the address bar set to "This PC > Downloads". Under the heading "Today (8)", a PDF file named "EBSCO-Metadata-01_14_2025.pdf" is listed with a PDF icon.

אפשרות זו קיימת גם ברמת הפריט.

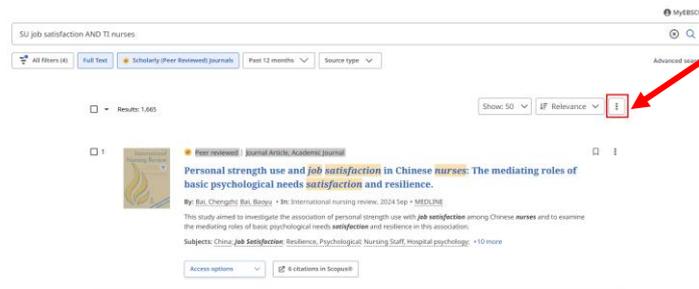
שמירה

אפשר לבצע שמירה של חיפוש שביצענו, שמירה של תוצאות ספציפיות מתוך רשימה, או של הרשימה במלואה.

חשוב!! כדי שחומר יישמר באופן קבוע, עליכם להיות מחוברים לחשבון המשתמש האישי שלכם ב-EBSCO.

1) שמירת חיפוש

אפשר לשמור את החיפוש שביצענו באמצעות לחיצה על סימן שלוש הנקודות מצד ימין של המסך:



כעת, יש ללחוץ על כפתור **Save search**:



יפתח בפנינו מסך הכולל את פרטי החיפוש (אסטרטגיית החיפוש, תיאור, שם החיפוש, תאריך הביצוע ועוד), מלאו/ שנו את הפרטים הדרושים לכם.

Save search

ליציאה ללא שמירה, לחצו על ה-X

תוכלו להעתיק את אסטרטגיית החיפוש באמצעות לחיצה על **Copy to clipboard**

לשמירת החיפוש יש ללחוץ על כפתור **Save**

Don't lose your research
We noticed you're not signed in to your MyEBSCO account. You can still save searches, but your data will be lost when the session ends. To keep your data, [sign in now](#).

Search name
SU job satisfaction AND TI nurses 33/255

Description (optional)
0/200

Query
SU job satisfaction AND TI nurses

Date created
1/15/2025

Filters
Full Text; Scholarly (Peer Reviewed) Journals; Past 12 months

Interface
EBSCO Discovery Service

Databases
Alerts will be run against all databases in your profile.

Cancel **Save**

כדי לפתוח חיפוש ששמרנו יש ללחוץ על הכותרת שלו.

2) שמירת פריטים מתוך רשימת התוצאות

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה- . דרך נוספת לשמור פריטים ספציפיים מהרשימה, היא ללחוץ על סימן ה- , שמופיע לצד כל פריט:



Peer reviewed | Journal Article, Academic Journal



Personal strength use and **job satisfaction** in Chinese **nurses**: The mediating roles of basic psychological needs **satisfaction** and resilience.

By: Bai, Chengzhi; Bai, Baoyu • In: International nursing review, 2024 Sep • MEDLINE

This study aimed to investigate the association of personal strength use with **job satisfaction** among Chinese **nurses** and to examine the mediating roles of basic psychological needs **satisfaction** and resilience in this association.

Subjects: China; **Job Satisfaction**; Resilience, Psychological; Nursing Staff, Hospital psychology; +10 more

Access options

6 citations in Scopus®

לאחר שפריט נשמר, צבע הסימן משתנה לכחול, כך:



Peer reviewed | Journal Article, Academic Journal



Improving **nurse faculty job satisfaction**: An action guide for academic **nurse** leaders.

By: Heier, Cori; Leclerc, Lucy; Sanner-Stiehr, Ericka; +3 more • In: Journal of professional nursing : official journal of the American Association of Colleges of Nursing, 2024 Nov-Dec • MEDLINE

Academic **nurse** leadership is associated with **nurse** faculty **job satisfaction**, yet there is a gap between theoretical understanding of leadership concepts and specific actionable behaviors that can be implemented to increase **nurse** faculty **job satisfaction**.

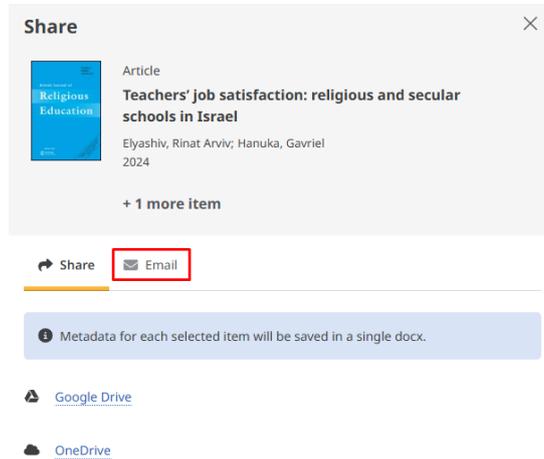
Subjects: Leadership; Faculty, Nursing psychology; **Job Satisfaction**; Humans; +2 more

Access options

משלוח בדוא"ל / ל-OneDrive/ Google Drive

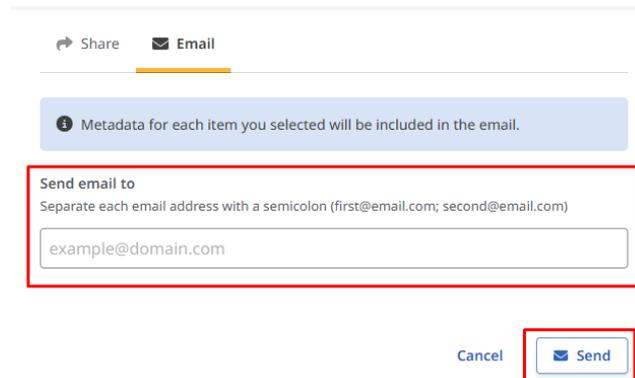
לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה- אם נרצה לשתף ב-OneDrive/ Google Drive, יש ללחוץ על שמה של הפלטפורמה המתאימה ולהמשיך לפי ההנחיות.

כדי לשלוח בדוא"ל יש לעבור ללשונית  Email :



יש למלא את כתובת הדוא"ל הרצויה. אם יש כמה כתובות, הפרידו ביניהן באמצעות :

כדי לשלוח את הדוא"ל, יש ללחוץ על  Send



זה המכתב שקיבלנו לתיבת הדוא"ל שהזנו. אם התחברתם לחשבון המשתמש האישי שלכם, כתובת השולח תהיה הכתובת המשויכת לחשבון :

Hello

Metadata for the following items were shared with you from EBSCO Discovery Service.

Number of items: 2

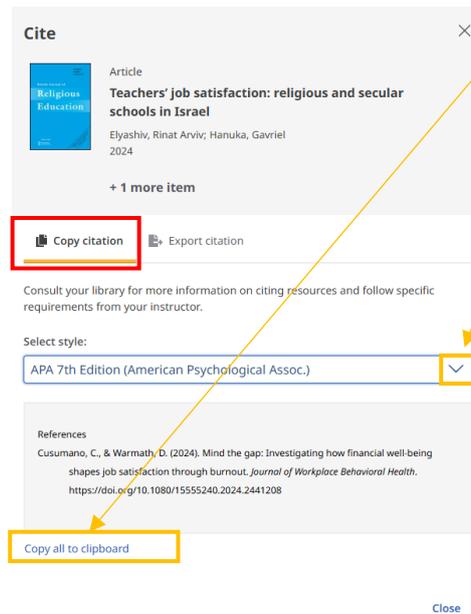
1. [Mind the gap: Investigating how financial well-being shapes job satisfaction through burnout](#). By: Cusumano, Camden; Warmath, Dee. Journal of Workplace Behavioral Health. Dec 12, 2024.
2. [Teachers' job satisfaction: religious and secular schools in Israel](#). By: Elyashiv, Rinat Arviv; Hanuka, Gavriel. British Journal of Religious Education. Dec 31, 2024.

Sign in to your [MyEBSCO account](#) to view full text documents and manage your dashboard. Please do not reply to this message.

אם לא קיבלתם מכתב, נסו לבדוק בתיבת דואר ה"זבל" ספאם שלכם. אפשרות זו קיימת גם ברמת הפריט.

יצירת ציטוט

לאחר שסיימנו לבחור את הפריטים הדרושים לנו מתוך הרשימה, יש ללחוץ על כפתור ה- "Copy citation". תוכלו לשנות את השיטה המוצגת ולבחור בשיטה הדרושה לכם, באמצעות לחיצה על החץ ולחיצה על **שימו לב** כי עליכם לבדוק תמיד שהציטוט אכן נכון ומתאים לשיטת הציטוט שנבחרה:



ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים

גם ייצוא לתוכנה לניהול ציטוטים מתבצע באמצעות לחיצה על כפתור ה- "Export citation", ומשם לבחור באופן הייצוא הדרוש לכם. כדי לצאת ממסך זה, לחצו על **Close** או על ה-X בראש המסך.



אפשרויות אלה קיימות גם ברמת הפריט.

My Dashboard

חלק זה נמצא בצדו השמאלי של המסך והוא כולל את תיקיית ה-Saved, פרויקטים, פעילות אחרונה והתראות:

The screenshot shows the 'My dashboard' sidebar on the left, which is highlighted with a red box. The main content area displays a search interface with the query 'SU job satisfaction AND TI nurses'. Below the search bar, there are filter buttons for 'All filters (1)', 'Full Text', 'Scholarly (Peer Reviewed) Journals', 'All time', and 'Source type'. The search results show 'Results: 20,899' and a list of items, with the first item being a journal article from 'International Nursing Review' titled 'Personal strength use and job satisfaction in Chinese nurses: The'.

Projects

בחלק זה אפשר לשמור תוצאות בתוך תת-תיקיות (Projects) נפרדות לכל נושא/ תחום/ עניין. כדי להשתמש באפשרות זו, יש להתחבר קודם לחשבון המשתמש האישי. אפשר להוסיף רשימת תוצאות או תוצאה ספציפית. לשם כך, יש לחוץ על סימן ה-. תוכלו לבחור את האפשרויות הרצויה לכם מתוך הרשימה, או ליצור תיקייה חדשה:

The 'Add to project' dialog box allows users to select an existing project or create a new one. It features a dropdown menu for 'Choose a project' and a '+ New project' button. The 'Add now' button is highlighted in grey.

The 'Create new project' dialog box contains three input fields: 'Name' (with a character count of 0/255), 'Due date (optional)' (with a calendar icon), and 'Description (optional)' (with a character count of 0/300). The 'Create' button is highlighted in blue.

The diagram illustrates the mapping between Hebrew labels and the form fields. A red arrow points from 'שם התיקייה החדשה' to the 'Name' field. A yellow arrow points from 'תאריך סיום (אופציונלי)' to the 'Due date (optional)' field. A green arrow points from 'תיאור (אופציונלי)' to the 'Description (optional)' field.

The diagram shows the mapping between Hebrew labels and the 'Create' button. A red arrow points from 'ליצירת התיקייה לחצו על Create' to the 'Create' button. Another red arrow points from 'לביטול לחצו על Cancel' to the 'Cancel' button.

מתקבל חיווי על יצירת התיקייה והוספת הפרטים:

Added to your project.

Your project has been created.

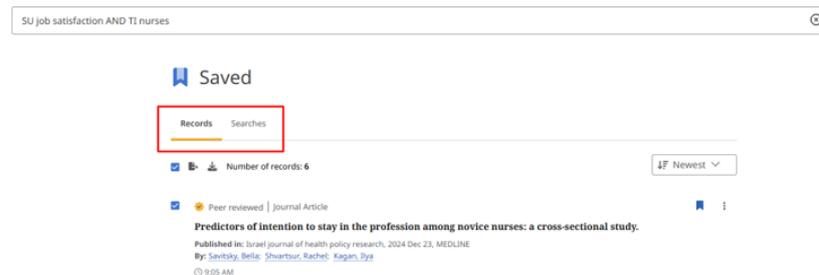
כאשר ניכנס ל-My Projects נוכל לראות שם את התיקיה שיצרנו, נלחץ על שם ה-Project הנבחר כדי לצפות בו.

ממסך זה אפשר גם ליצור תיקייה חדשה, לערוך את הפרויקט או למחוק אותו, באמצעות סימן שלוש הנקודות.

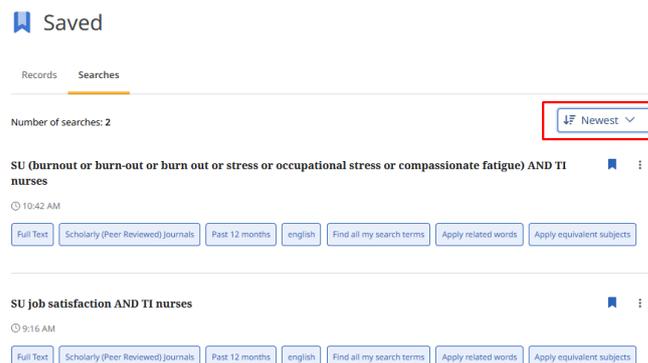


Saved

תיקיה זו נחלקת לשתי לשוניות: Records (ובה רשימות התוצאות/ הפריטים ששמרתם), ו-Searches (ובה, החיפושים ששמרתם). הלשונית שבתוכה אתם נמצאים מסומנת בפס כתום:



הרשימה בתיקיה יכולה להיות מוצגת מהישן לחדש/ מהחדש לישן, בשתי הלשוניות:



גם מתוך תיקיית Saved יש פעולות שאפשר לבצע על כל הרשימה/ ברמת הפריט: (1) **ברמת הפריט** – גם כאן אפשר ללחוץ על שלוש הנקודות ואז: לצטט/ להוסיף לפרויקט שמור (לשם כך, יש להתחבר קודם לחשבון המשתמש האישי), לשתף בדוא"ל/ ב-Google Drive/ ב-OneDrive/ ליצור קישור לפריט/ להוריד למחשב האישי:

Peer reviewed | Journal Article

Predictors of intention to stay in the profession among novice nurses: a cross-sectional study

Published in: Israel journal of health policy research, 2024 Dec 23, MEDLINE
 By: Savitsky, Bella; Shvartsur, Rachel; Kagan, Ilya

9:05 AM

Peer reviewed | Journal Article, Multicenter Study

Prevalence of burnout and its determinants among Indonesian nurses: a multicentre study.

Published in: Scientific reports, 2024 Dec 30, MEDLINE
 By: Juanamasta, I Gede; Aunguroch, Yupin; Gunawan, Joko; Dino, Michael Joseph; Polsook, Rapin

9:05 AM

Cite
 Add to project
 Share
 Download

2) ברמת הרשימה – לייצא לתוכנה לניהול ציטוטים או להוריד את הרשימה למחשב האישי (משם אפשר לשלוח אותה בדוא"ל וכו'):

Saved

Records Searches

Number of records: 6

Peer reviewed | Journal Article

Predictors of intention to stay in the profession among novice nurses: a cross-sectional study.

Published in: Israel journal of health policy research, 2024 Dec 23, MEDLINE
 By: Savitsky, Bella; Shvartsur, Rachel; Kagan, Ilya

9:05 AM

Peer reviewed | Journal Article, Multicenter Study

Prevalence of burnout and its determinants among Indonesian nurses: a multicentre study.

Published in: Scientific reports, 2024 Dec 30, MEDLINE
 By: Juanamasta, I Gede; Aunguroch, Yupin; Gunawan, Joko; Dino, Michael Joseph; Polsook, Rapin

9:05 AM

3) לשונית Searches:

תחת לשונית זו אפשר לראות את החיפושים ששמרנו. כדי לפתוח את החיפוש/ לחזור אליו, אפשר ללחוץ על הכותרת שלו:

Saved

Records Searches

Number of searches: 2

SU (burnout or burn-out or burn out or stress or occupational stress or compassionate fatigue) AND TI nurses

10:42 AM

Full Text Scholarly (Peer Reviewed) Journals Past 12 months english Find all my search terms Apply related words Apply equivalent subjects

SU job satisfaction AND TI nurses

9:16 AM

Full Text Scholarly (Peer Reviewed) Journals Past 12 months english Find all my search terms Apply related words Apply equivalent subjects

לחיצה על סימן שלוש הנקודות לצד חיפוש שנשמר, פותחת שתי פעולות שאפשר לבצע:

Saved

Records Searches

Number of searches: 2

SU (burnout or burn-out or burn out or stress or occupational stress or compassionate fatigue) AND TI nurses

10:42 AM

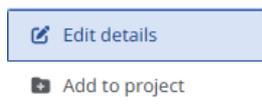
Full Text Scholarly (Peer Reviewed) Journals Past 12 months english Find all my search terms Apply related words Apply equivalent subjects

SU job satisfaction AND TI nurses

9:16 AM

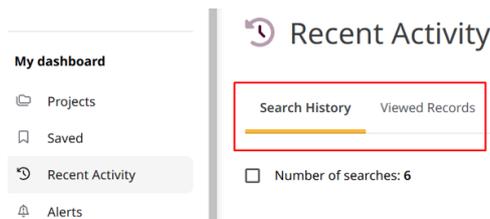
Full Text Scholarly (Peer Reviewed) Journals Past 12 months english Find all my search terms Apply related words Apply equivalent subjects

עריכת פרטיו של החיפוש השמור/ הוספה לפרויקט (אפשרות זו דורשת התחברות לחשבון המשתמש האישי):



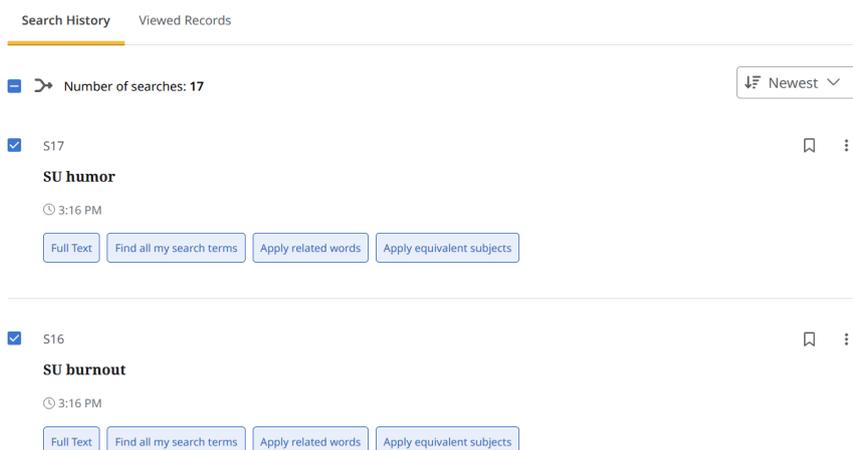
Search History

תחת Recent Activity נוכל לראות את החיפושים הקודמים שביצענו ולשלב ביניהם:



שילוב בין חיפושים קודמים

כדי לשלב בין מספר שאילתות שונות, יש לסמן את החיפושים שנרצה לשלב ביניהם. לשם כך, יש לסמן וי בתיבת הסימון המתאימה:



לאחר סימון החיפושים הרצויים, יש ללחוץ על סימן ה- > שמופיע כעת, ולבחור באופן השילוב הרצוי:

Combine with AND

Combine with OR

Combine with NOT

נוכל לראות את החיפוש החדש שביצענו בשורת החיפוש:



אם ביצענו חיפוש קודם, יש לוודא כי מחקנו אותו לפני ביצוע החיפוש המשולב החדש, כך למשל כאן, יש למחוק את חלקה הראשון של השורה:



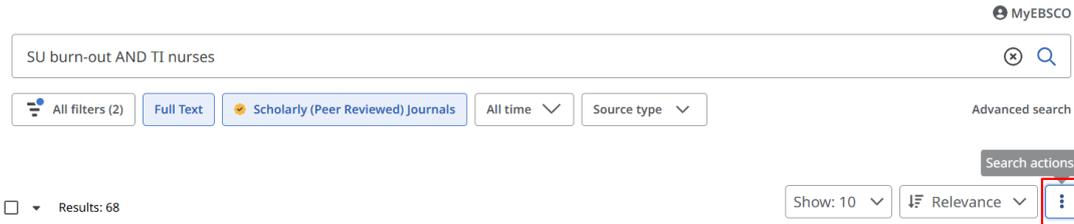
התראות Alerts לגבי חיפוש

אפשר לבקש התראה לגבי פריטים חדשים שנוספים למאגר, עבור חיפוש שביצענו.

שימו לב!

- 1) אפשר להגדיר התראות רק לאחר התחברות לחשבון המשתמש האישי.
- 2) התראה תקפה לשנה בלבד!
- 3) המערכת לא מאפשרת ליצור התראה לחיפושים שמורכבים מחיפושים קודמים.

לאחר ביצוע החיפוש המבוקש, יש ללחוץ על סימן שלוש הנקודות:



ולבחור באפשרות **Create alert**:

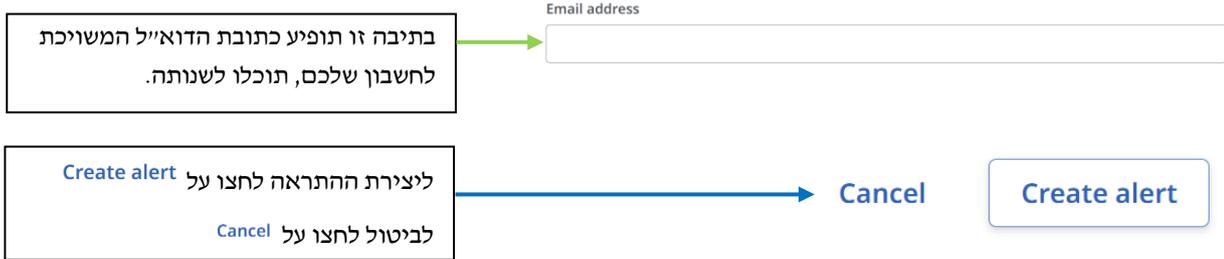
Save search

Create alert

יש למלא את הפרטים במסך שנפתח:

Create search alert

שם ההתראה (אפשר לשנות)	Alert name TL burn-out AND TI nurses 25/255
תיאור (אופציונלי)	Description (optional) 0/300
תדירות: אפשר לשנות באמצעות לחיצה על החץ ל: יומי/ שבועי/ חודשי	Frequency Daily
יש לסמן וי בתיבת הסימון אם רוצים לקבל מכתב בדוא"ל כאשר התראה נוצרת	Alert creation notifications <input checked="" type="checkbox"/> Yes, I want to receive an email when the alert is created.
יש לסמן וי בתיבת הסימון אם רוצים לקבל מכתב בדוא"ל כאשר התראה פועלת (ללא קשר אם נתקבלו או לא נתקבלו תוצאות)	Alert run notifications <input checked="" type="checkbox"/> Yes, I want to receive an email when the alert is run (regardless of whether the search incurs results).
שימו לב, התראה תקפה לשנה בלבד!!	Date of expiration 1/15/2026. All alerts will expire one year after creation.



כאשר נוצרת התראה מקבלים על כך חיווי מידי במאגר :



Search alert created

Manage your alerts from the Searches page within My dashboard.

וגם במייל, אם בחרנו בכך :

Hello Yaaz

A search alert has been created for "TL burn-out AND TI nurses" that will provide relevant new articles or publication content as it is added to the EBSCO Discovery Service platform.

Alert details

Alert name: TL burn-out AND TI nurses
Date created: 01/15/2025 4:04 PM
Search strategy: TL burn-out AND TI nurses
Databases: Alerts will be run against all databases available in your profile.
 Alerts will be sent **monthly** and will expire on 01/15/2026.

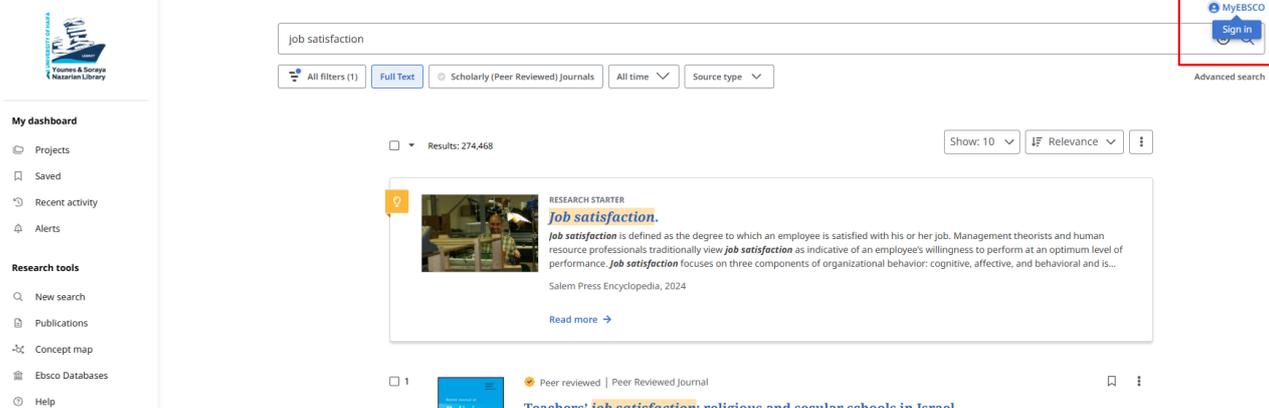
Sign in to your **MyEBSCO account** to manage your alerts. Please do not reply to this message. For further questions regarding alerts please visit **EBSCO Connect**.

ההתראה שיצרנו תופיע תחת Alerts ונוכל לערוך אותה, לצפות בתוצאותיה או למחוק אותה :

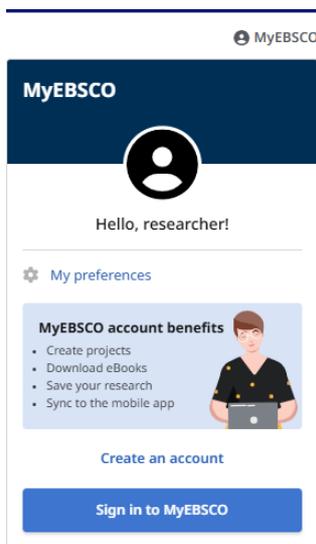
פתיחת חשבון משתמש אישי MyEBSCO

כדי להוריד E-Books, ליצור פרויקטים, לשמור חיפושים ולסנכרן את המידע בין המחשב האישי והאפליקציה, עליכם להיות בעלי חשבון משתמש אישי MyEbsco. אם היה לכם חשבון MyEBSCO בעבר, תוכלו להשתמש בו גם במנשק הנוכחי.

לחצו על MyEBSCO בראש העמוד מצד ימין. אם אינכם מחוברים, תופיע הודעת Sign in על המסך:



כעת, תוכלו לבחור אם להיכנס לחשבון הקיים שלכם, באמצעות לחיצה על [Sign in to MyEBSCO](#) והקלדת פרטי המשתמש, או ליצור חשבון חדש באמצעות לחיצה על [Create an account](#):

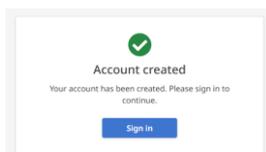


תוכלו לבחור אם להתחבר לחשבון באמצעות חשבון גוגל שלכם, או באמצעות דוא"ל אחר :

The registration form includes the following fields and instructions:

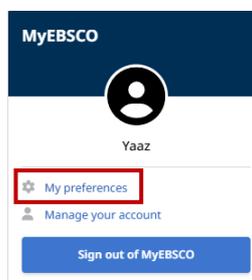
- Continue with Google:** A button with the Google logo and the text "Continue with Google". A red arrow points from the text box "המשיכו עם חשבון גוגל. כדי להמשיך עם חשבון אחר, יש למלא את הפרטים בחלק הבא." to this button.
- or continue with email:** A link to continue with an email account.
- First name:** A text input field. A yellow arrow points from the text box "שם פרטי" to this field.
- Last name (optional):** A text input field. A yellow arrow points from the text box "שם משפחה (אופציונלי)" to this field.
- Email address:** A text input field. A green arrow points from the text box "כתובת דוא"ל" to this field.
- Create password:** A password input field with a "Show" link. A green arrow points from the text box "יצירת סיסמה. עליה לכלול: ספרה אחת, תו מיוחד אחד, מינימום שישה תווים. אסור שתכלול: את כתובת הדוא"ל, שם המשתמש או ביטויים נפוצים" to this field. Below the field are four requirements:
 - One number
 - One special character
 - Do not include email address
 - Six character minimum
 - Do not include username
 - Do not include common phrases
- Consent:** A checkbox with the text "I consent to the collection of specific data that allows EBSCO to provide me with a MyEBSCO account and related research functionality, as detailed in EBSCO's Privacy Policy." A blue arrow points from the text box "עליכם להסכים למדיניות הפרטיות כדי לפתוח חשבון. אם אתם מסכימים סמנו וי בתיבת הסימון." to this checkbox.
- Create account:** A blue button. A blue arrow points from the text box "לסיום, לחצו על Create account" to this button.

כעת, תתבקשו להיכנס לחשבון שלכם, באמצעות כתובת הדוא"ל והסיסמה שבחרתם :



לאחר שפתחתם חשבון ונכנסתם אליו, תוכלו לבחור את שפת הממשק (אפשר לשנות לעברית), מתוך

: [Save](#) , בחרו בשפה הרצויה לכם ולחצו על [My preferences](#) :

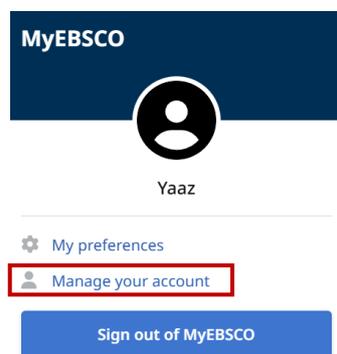


My preferences

Select your language

English

תחת [Manage your account](#) תוכלו לבצע פעולות שונות למשל: להחליף סיסמה, לאחד בין חשבונות שונים ולמחוק את חשבון המשתמש האישי שלכם.



כדי לצאת מן החשבון שלכם לחצו על [Sign out of MyEBSCO](#) אם אתם עובדים על מחשב ציבורי, הקפידו לצאת מן החשבון שלכם לאחר סיום העבודה עליו.